

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

RESOLUCIÓ de 3 d'abril de 2012, de la Direcció General Formació i Qualificació Professional, per la qual es convoquen proves d'accés als cicles formatius de Formació Professional. [2012/4079]

L'Orde de 31 de març de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves d'accés a cicles formatius corresponents a la Formació Professional inicial del sistema educatiu en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 d'abril) estableix, en l'article 2, que la direcció general competent convocarà, almenys una vegada a l'any, les corresponents proves d'accés als cicles formatius de Formació Professional inicial del sistema educatiu.

D'acord amb la normativa indicada, i vistes les funcions que li són atribuïdes en el Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i l'article 21 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, esta Direcció General resol:

Primer. Finalitat

La present resolució té com a finalitat convocar la celebració de les proves d'accés als cicles formatius de Formació Professional per a l'any 2012, que tindran dos convocatòries, una ordinària al juny i una altra extraordinària al setembre.

Segon. Condicions d'accés

Tota aquella persona que no reünisca els requisits acadèmics d'accés directe a un cicle formatiu, podrà concórrer a les proves d'accés sempre que complisca les condicions següents:

- Proves de grau mitjà: tindre 17 anys d'edat o complir-los durant l'any 2012.
- Proves de grau superior: tindre 19 anys d'edat o complir-los durant l'any 2012. Per als que acrediten haver superat un cicle formatiu de grau mitjà i desitgen accedir a un cicle formatiu de grau superior de la mateixa família professional o d'una família o cicle relacionat amb el cicle de grau mitjà superat, el requisit d'edat per a la realització de les proves serà de 18 anys d'edat o complir-los durant l'any 2012.

Tercer. Validesa i efectes

La certificació que acredita haver superat la prova d'accés als cicles formatius de Formació Professional té validesa en tot el territori nacional.

La superació de les proves permetrà l'accés als cicles formatius als que no complisquen els requisits acadèmics d'accés directe.

Per a estos alumnes, els centres reservaran un 20% de les places vacants, que podria ampliar-se en cas que no hi haguera prou sol·licituds per part dels alumnes d'accés directe.

Estar en possessió del certificat de superació de la prova d'accés no implica l'admissió automàtica del candidat per a cursar les ensenyances corresponents. Aquells aspirants que superen la prova d'accés hauran d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió en el centre educatiu on vullguen realitzar el cicle formatiu en els períodes que per a això s'establisquen i, en cas de ser admesos, formalitzar la matrícula en els terminis establits.

Els que hagen superat la prova d'accés en convocatòries anteriors i no complisquen els requisits d'accés directe, podran optar directament a la reserva del 20% de les places indicada en el paràgraf anterior, dins del termini previst per a la sol·licitud de plaça per als cicles formatius. En este cas, les sol·licituds es baremaran junt amb les presentades pels que hagen superat les proves en la convocatòria actual.

Sense perjudi d'això, per a l'accés a cicles de grau superior els que hagen superat la prova d'accés per alguna de les sis opcions que preveia l'Orde de 14 de març de 2001 (DOCV de 2 d'abril), únicament podran

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

RESOLUCIÓN de 3 de abril de 2012, de la Dirección General Formación y Cualificación Profesional, por la que se convocan pruebas de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional. [2012/4079]

La Orden de 31 de marzo de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan las pruebas de acceso a ciclos formativos correspondientes a la Formación Profesional inicial del sistema educativo en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 de abril) establece, en su artículo 2, que la dirección general competente convocará, al menos una vez al año, las correspondientes pruebas de acceso a los ciclos formativos de formación profesional inicial del sistema educativo.

De acuerdo con la normativa indicada, y vistas las funciones que le son atribuidas en el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell de la Generalitat, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y el artículo 21 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, esta Dirección General resuelve:

Primero. Finalidad

La presente resolución tiene como finalidad convocar la celebración de las pruebas de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional para el año 2012, que tendrán dos convocatorias, una ordinaria, en junio, y otra extraordinaria, en septiembre.

Segundo. Condiciones de acceso

Toda aquella persona que no reúna los requisitos académicos de acceso directo a un ciclo formativo, podrá concurrir a las pruebas de acceso siempre y cuando cumpla las siguientes condiciones:

- Pruebas de grado medio: tener 17 años de edad o cumplirlos durante el año 2012.
- Pruebas de grado superior: tener 19 años de edad o cumplirlos durante el año 2012. Para quienes acrediten haber superado un ciclo formativo de grado medio y deseen acceder a un ciclo formativo de grado superior de la misma familia profesional o de una familia o ciclo relacionado con el ciclo de grado medio superado, el requisito de edad para la realización de las pruebas será de 18 años de edad o cumplirlos durante el año 2012.

Tercero. Validez y efectos

La certificación que acredita haber superado la prueba de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional tiene validez en todo el territorio nacional.

La superación de las pruebas permitirá el acceso a los ciclos formativos a quienes no cumplan los requisitos académicos de acceso directo.

Para estos alumnos, los centros reservarán un 20% de las plazas vacantes, que podrá ampliarse caso de que no hubiese suficientes solicitudes por parte de los alumnos de acceso directo.

Estar en posesión del certificado de superación de la prueba de acceso no implica la admisión automática del candidato para cursar las enseñanzas correspondientes. Aquellos aspirantes que superen la prueba de acceso deberán haber formalizado la solicitud de admisión en el centro educativo donde quieran realizar el ciclo formativo en los periodos que para ello se establezcan y, caso de ser admitidos, formalizar la matrícula en los plazos establecidos.

Quienes hubieran superado la prueba de acceso en convocatorias anteriores y no cumplan los requisitos de acceso directo, podrán optar directamente a la reserva del 20% de las plazas indicada en el párrafo anterior, dentro del plazo previsto para la solicitud de plaza para los ciclos formativos. En este caso, las solicitudes se baremarán junto a las presentadas por los que hayan superado las pruebas en la convocatoria actual.

Sin perjuicio de lo anterior para el acceso a ciclos de grado superior, quienes hubieran superado la prueba de acceso por alguna de las seis opciones que preveía la Orden de 14 de marzo de 2001 (DOCV de 2 de

sol·licitar plaça respecte dels cicles a què donava accés cada una de les dites opcions.

Quart. Calendari

Tant la inscripció i la publicació de les llistes d'admesos, com la realització de les proves d'accés als cicles formatius i els diferents terminis d'entrega de justificants o de reclamacions es realitzaran segons s'indica en l'annex I d'esta resolució.

Quint. Horari de les proves

L'horari de celebració de les proves d'accés a cicles formatius, tant en la convocatòria ordinària com en l'extraordinària, serà l'indicat en l'annex II d'esta resolució.

Sext. Lloc de celebració

Les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà es realitzaran en tots els centres docents públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que impartixen cicles de grau mitjà, en règim de concert en el cas dels centres privats.

Les proves d'accés a cicles formatius de grau superior es realitzaran en els centres docents públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que impartixen cicles relacionats amb l'opció triada, en règim de concert en el cas dels centres privats.

Per a realitzar les proves, els aspirants hauran d'anar proveïts del corresponent document identificatiu: DNI, targeta d'estranger, permís de residència temporal o definitiva, o visat d'estudis (règim especial d'estudiants estrangers).

Sèptim. Sol·licitud d'inscripció

Les sol·licituds d'inscripció es presentaran, en els terminis indicats en l'annex I, en els centres docents públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana especificats en el punt sext d'esta resolució.

Els models de sol·licitud s'arreglen en els annexos III i IV d'esta resolució.

Junt amb la sol·licitud, els aspirants hauran de presentar:

– Document nacional d'identitat, o targeta d'estranger, o permís de residència temporal o definitiva, o visat d'estudis (règim especial d'estudiants estrangers), amb fotocòpia per a ser confrontada.

– Declaració responsable de no reunir els requisits d'accés directe, i que, si en el moment de formalitzar la matrícula al cicle reuneixen tals requisits, renunciarien a l'accés per prova, encara en el cas d'haver-la superat, per a optar a les places d'accés directe. Un model d'esta declaració s'arregla en l'annex V d'esta resolució.

– Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Octau. Entrega de documentació justificativa

Tant els motius d'exempció d'alguna part o apartat de les proves, com la superació d'un programa de qualificació professional inicial o d'un cicle formatiu hauran de ser acreditades amb la documentació corresponent. La dita documentació s'adjuntarà a la sol·licitud, si l'aspirant ja la posseeix, o s'entregarà en el termini indicat en l'annex I, segons model que s'indica en els annexos VI i VII d'esta resolució, excepte la documentació amb la qual es pretenga acreditar l'exempció per experiència laboral que, en tot cas, s'entregarà en el termini de presentació de sol·licituds. Si la documentació no s'entrega en el dit termini, no es tindrà en compte els mèrits o motius d'exempció indicats.

Nové. Determinació dels centres examinadors

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, els centres envaran a les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball de cada província relació d'aspirants i, si és el cas, sol·licitud que, per problemes d'espai, els últims aspirants matriculats realitzen les proves en un altre centre. Les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball estudiaran les sol·licituds rebudes i determinaran els centres on hagen d'examinar-se estos aspirants.

Els centres que hagen rebut les sol·licituds d'estes persones les envaran, junt amb tota la seua documentació, als centres on hagen d'examinar-se i publicaran la relació d'estes, indicant el nom i la direcció del centre on hagen d'examinar-se, segons el model de l'annex VIII.

abril), únicament podrán solicitar plaza respecto de los ciclos a los que daba acceso cada una de dichas opciones.

Cuarto. Calendario

Tanto la inscripción y la publicación de las listas de admitidos, como la realización de las pruebas de acceso a los ciclos formativos y los diferentes plazos de entrega de justificantes o de reclamaciones se realizarán según se indica en el anexo I a esta resolución.

Quinto. Horario de las pruebas

El horario de celebración de las pruebas de acceso a ciclos formativos, tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, será el indicado en el anexo II a esta resolución.

Sexto. Lugar de celebración

Las pruebas de acceso a ciclos formativos de grado medio se realizarán en todos los centros docentes públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana que imparten ciclos de grado medio, en régimen de concierto en el caso de los centros privados.

Las pruebas de acceso a ciclos formativos de grado superior se realizarán en los centros docentes públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana que imparten ciclos relacionados con la opción elegida, en régimen de concierto en el caso de los centros privados.

Para realizar las pruebas, los aspirantes deberán ir provistos del correspondiente documento identificativo: DNI, tarjeta de extranjero, permiso de residencia temporal o definitiva, o visado de estudios (régimen especial de estudiantes extranjeros).

Séptimo. Solicitud de inscripción

Las solicitudes de inscripción se presentarán, en los plazos indicados en el anexo I, en los centros docentes públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana especificados en el punto sexto de esta resolución.

Los modelos de solicitud se recogen en los anexos III y IV a esta resolución.

Junto con la solicitud, los aspirantes deberán presentar:

– Documento nacional de identidad, o tarjeta de extranjero, o permiso de residencia temporal o definitiva, o visado de estudios (régimen especial de estudiantes extranjeros), con fotocopia para ser cotejada.

– Declaración responsable de que no se reúnen los requisitos de acceso directo, y de que, si en el momento de formalizar la matrícula al ciclo reunieran tales requisitos, renunciarían al acceso por prueba, aún en el caso de haberla superado, para optar a las plazas de acceso directo. Un modelo de esta declaración se recoge en el anexo V a esta resolución.

– Justificante de haber pagado la tasa correspondiente.

Octavo. Entrega de documentación justificativa

Tanto los motivos de exención de alguna parte o apartado de las pruebas, como la superación de un programa de cualificación profesional inicial o de un ciclo formativo deberán ser acreditadas con la documentación correspondiente. Dicha documentación se adjuntará a la solicitud, si el aspirante ya la posee, o se entregará en el plazo indicado en el anexo I, según modelo que se indica en los anexos VI y VII a esta resolución, excepto la documentación con la que se pretenda acreditar la exención por experiencia laboral que, en todo caso, se entregará en el plazo de presentación de solicitudes. Si la documentación no se entrega en el plazo señalado al efecto, no se tendrá en cuenta los méritos o motivos de exención indicados.

Noveno. Determinación de los centros examinadores

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, los centros envarán a las direcciones territoriales de Educación, Formación y Trabajo de cada provincia relación de aspirantes y, en su caso, solicitud de que, por problemas de espacio, los últimos aspirantes matriculados realicen las pruebas en otro centro. Las direcciones territoriales de Educación, Formación y Trabajo estudiarán las solicitudes recibidas y determinarán los centros donde deban examinarse estos aspirantes.

Los centros que hayan recibido las solicitudes de estas personas las envarán, junto con toda su documentación, a los centros donde deban examinarse y publicarán la relación de las mismas, indicando el nombre y la dirección del centro donde deban examinarse, según el modelo del anexo VIII.

Deu. Publicació d'admesos en cada centre

Una vegada analitzada la documentació de les persones que han de realitzar les proves en cada centre, estos publicaran la relació dels aspirants admesos a les proves, indicant les parts o apartats dels que han sol·licitat l'exempció i si la documentació justificativa està presentada, segons els models dels annexos IX i X i d'acord amb els terminis establits en l'annex I.

Així mateix, es publicarà la relació dels aspirants exclosos, indicant el motiu de l'exclusió, segons els models dels annexos XI i XII, en els mateixos terminis.

Una vegada analitzades les reclamacions que hi puga haver, es publicaran les llistes definitives en els terminis indicats en l'annex I.

Onze. Orientació a l'alumnat inscrit

La direcció dels centres docents designarà el professorat dels diferents departaments didàctics i/o d'orientació, que haurà d'orientar les persones interessades en la realització de les proves.

L'orientació tindrà com a objecte informar sobre el calendari, estructura, continguts, criteris d'avaluació i possibilitat d'exempció de les proves.

Dotze. Prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà

La prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà serà comú per a tots ells. La prova s'estructurarà en dos parts:

a) Part sociolingüística, que versarà sobre coneixements de Llengua i Literatura (Castellana o Valenciana) i Ciències Socials: Geografia i Història. Constarà de dos apartats:

a1) Llengua i Literatura (Castellana o Valenciana), en què l'aspirant optarà per realitzar un dels dos comentaris de text proposats de llengua i literatura: el de castellà o el de valencià.

a2) Ciències Socials: Geografia i Història.

b) Part Científica, Matemàtica i Tècnica, que versarà sobre coneixements de Matemàtiques, Ciències de la Naturalesa i Tecnologia. Constarà de tres apartats:

b1) Matemàtiques.

b2) Ciències de la Naturalesa.

b3) Tecnologia.

Els continguts d'esta prova estaran adaptats al que s'estableix en el currículum vigent de l'ESO en la Comunitat Valenciana i concretats en la Resolució de 17 d'agost de 2009, de la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, per la qual s'estableix el currículum de les matèries que formen part de les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de Formació Professional i dels cursos preparatoris en la Comunitat Valenciana (DOCV de 8 de setembre).

Tretze. Prova d'accés a cicles formatius de grau superior

La prova d'accés als cicles formatius de grau superior constarà de dos parts:

a) Part comuna, que constarà de tres apartats:

a1) Llengua i literatura (castellana o valenciana), en què l'aspirant optarà per realitzar un dels dos comentaris de text proposats de llengua i literatura: el de castellà o el de valencià.

a2) Llengua estrangera (anglès).

a3) Matemàtiques, que constarà d'exercicis de matemàtiques els continguts dels quals estiguen inclosos en el currículum de les matèries de Matemàtiques aplicades a les Ciències Socials I i II.

b) Part específica, que constarà de dos apartats, b1) i b2), i inclourà continguts de determinats coneixements bàsics de matèries del Batxillerat segons siga l'opció a què estiga adscrit el cicle formatiu.

En l'annex XIII s'indiquen les opcions en què s'agruparan les proves, les matèries de Batxillerat en què es basaran i les famílies i/o cicles formatius a què donen accés.

Les dos parts de la prova inclouran continguts de matèries recollits en la Resolució de 17 d'agost de 2009, de la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, per la qual s'estableix el currículum de les matèries que formen part de les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de Formació Professional i dels cursos preparatoris en la Comunitat Valenciana (DOCV de 8 de setembre).

Décimo. Publicación de admitidos en cada centro

Una vez analizada la documentación de las personas que deben realizar las pruebas en cada centro, éstos publicarán la relación de los/las aspirantes admitidos a las mismas, indicando las partes o apartados de los que han solicitado la exención y si la documentación justificativa está presentada, según los modelos de los anexos IX y X y de acuerdo con los plazos establecidos en el anexo I.

Asimismo, se publicará la relación de los/las aspirantes excluidos, indicando el motivo de la exclusión, según los modelos de los anexos XI y XII, en los mismos plazos.

Una vez analizadas las reclamaciones que pudiera haber, se publicarán las listas definitivas en los plazos indicados en el anexo I.

Undécimo. Orientación al alumnado inscrito

La dirección de los centros docentes designará al profesorado de los distintos departamentos didácticos y/o de orientación, que deberá orientar a las personas interesadas en la realización de las mismas.

Dicha orientación tendrá por objeto informar sobre el calendario, estructura, contenidos, criterios de evaluación y posibilidad de exención de dichas pruebas.

Duodécimo. Prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio

La prueba de acceso a los ciclos formativos de grado medio será común para todos ellos. La prueba se estructurará en dos partes:

a) Parte sociolingüística, que versará sobre conocimientos de Lengua y Literatura (Castellana o Valenciana) y Ciencias Sociales: Geografía e Historia. Constará de dos apartados:

a1) Lengua y Literatura (Castellana o Valenciana), en el que el/la aspirante optará por realizar uno de los dos comentarios de texto propuestos de lengua y literatura: el de castellano o el de valenciano.

a2) Ciencias Sociales: Geografía e Historia.

b) Parte Científico-Matemático-Técnica, que versará sobre conocimientos de Matemáticas, Ciencias de la Naturaleza y Tecnología. Constará de tres apartados:

b1) Matemáticas.

b2) Ciencias de la Naturaleza.

b3) Tecnología.

Los contenidos de esta prueba estarán adaptados a lo que se establece en el currículo vigente de la ESO en la Comunitat Valenciana y concretados en la Resolución de 17 de agosto de 2009, de la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional, por la que se establece el currículo de las materias que forman parte de las pruebas de acceso a ciclos formativos de grado medio y de grado superior de Formación Profesional y de los cursos preparatorios de las mismas en la Comunitat Valenciana (DOCV de 8 de septiembre).

Decimotercero. Prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior

La prueba de acceso a los ciclos formativos de grado superior constará de dos partes:

a) Parte común, que constará de tres apartados:

a1) Lengua y literatura (castellana o valenciana), en el que el/la aspirante optará por realizar uno de los dos comentarios de texto propuestos de lengua y literatura: el de castellano o el de valenciano.

a2) Lengua extranjera (inglés).

a3) Matemáticas, que constará de ejercicios de matemáticas cuyos contenidos estén incluidos en el currículo de las materias de Matemáticas aplicadas a las Ciencias Sociales I y II.

b) Parte específica, que constará de dos apartados, b1) y b2), e incluirá contenidos de determinados conocimientos básicos de materias del Bachillerato según sea la opción a la que esté adscrito el ciclo formativo.

En el anexo XIII se indican las opciones en que se agruparán las pruebas, las materias de Bachillerato en las que se basarán y las familias profesionales o ciclos formativos a los que dan acceso.

Ambas partes de la prueba incluirán contenidos de materias recogidos en la Resolución de 17 de agosto de 2009, de la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional, por la que se establece el currículo de las materias que forman parte de las pruebas de acceso a ciclos formativos de grado medio y de grado superior de Formación Profesional y de los cursos preparatorios de las mismas en la Comunitat Valenciana (DOCV de 8 de septiembre).

Catorze. Exempcions

Podran sol·licitar l'exempció de la part sociolingüística o, si és el cas, de l'apartat que corresponga, així com de la part científica, matemàtica i tècnica o de l'apartat que corresponga de la prova d'accés a cicles formatius de Formació Professional de grau mitjà els que reunisquen els requisits exigits en l'article 6, punts 2 i 3, respectivament, de l'Orde de 31 de març de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves d'accés a cicles formatius corresponents a la Formació Professional inicial del sistema educatiu en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 d'abril).

Podran sol·licitar l'exempció de la part comuna de la prova o, si és el cas, de l'apartat que corresponga i l'exempció de la part específica de la prova o, si és el cas, de l'apartat que corresponga de la prova d'accés a cicles formatius de Formació Professional de grau superior els que reunisquen els requisits exigits en l'article 8, punts 2 i 3, respectivament, de l'orde mencionada en el paràgraf anterior.

Els interessats en les exempcions hauran de fer-ho constar en les sol·licituds d'inscripció arrellegades en els annexos III i IV per a les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà i superior, respectivament.

Les persones exemptes de tota la prova, segons indiquen el punt 1 de l'article 6 i el punt 1 de l'article 8 de l'orde mencionada, podran sol·licitar plaça directament en el cicle formatiu que desitgen cursar, passant a formar part del torn reservat a procedents de prova d'accés a cicles formatius, o presentar-se a la prova d'accés sol·licitant les exempcions que consideren oportunes.

Els que demanen alguna exempció per experiència laboral hauran d'aportar la següent documentació en el termini de presentació de sol·licituds de participació en les proves:

– Certificats de les empreses on s'haja treballat on es faça constar específicament l'activitat a la qual es dedica l'empresa, la duració del contracte, l'activitat laboral desenvolupada per l'interessat i el nombre d'hores dedicades a esta. En cas de treballadors autònoms, certificat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

– Certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social o de la Mutualitat Laboral a què estiguera afiliat, on conste l'empresa i el període de contractació o, si és el cas, el període de cotització en el Règim especial de Treballadors Autònoms.

La concessió de les exempcions per experiència laboral es comunicarà mitjançant una resolució individualitzada a cada sol·licitant, emesa pel president de la Comissió d'Avaluació i per la publicació d'un llistat annex al llistat d'aspirants admesos i exclosos de l'article 10 de la present resolució.

Les persones que hagen sol·licitat alguna exempció podran presentar-se, si així ho desitgen, a l'examen de la part o apartat del que hagen sol·licitat l'exempció. En este cas, la nota final de la dita part o apartat serà la major entre les dos que pogueren correspondre-li, a saber, la nota de l'examen o la nota a què li dona dret la certificació que presente.

Quinze. Elaboració de les proves

Els exercicis de les proves seran elaborats pel Servei de Gestió de la Formació Professional Reglada de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional.

Setze. Coordinació

Els directors territorials d'Educació, Formació i Treball designaran en la província de l'àmbit de la seua competència un inspector d'educació encarregat de la coordinació del procés de desenvolupament de les proves.

Les seues funcions seran:

- Planificar, convocar i dirigir totes les reunions que siguen necessàries amb els directors dels centres educatius on es realitzen les proves en la seua província corresponent.
- Supervisar el desenvolupament de les proves.
- Atendre les consultes que respecte d'això realitzen els centres educatius.

Decimocuarto. Exenciones

Podrán solicitar la exención de la parte sociolingüística o, en su caso, del apartado que corresponda, así como de la parte científico-matemático-técnica o del apartado que corresponda de la prueba de acceso a ciclos formativos de Formación Profesional de grado medio quienes reúnan los requisitos exigidos en el artículo 6, puntos 2 y 3, respectivamente, de la Orden de 31 de marzo de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan las pruebas de acceso a ciclos formativos correspondientes a la Formación Profesional inicial del Sistema Educativo en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 de abril).

Podrán solicitar la exención de la parte común de la prueba o, en su caso, del apartado que corresponda y la exención de la parte específica de la prueba o, en su caso, del apartado que corresponda de la prueba de acceso a ciclos formativos de formación profesional de grado superior quienes reúnan los requisitos exigidos en el artículo 8, puntos 2 y 3, respectivamente, de la orden mencionada en el párrafo anterior.

Los interesados en las exenciones deberán hacerlo constar en las solicitudes de inscripción recogidas en los anexos III y IV para las pruebas de acceso a ciclos formativos de grado medio y superior, respectivamente.

Las personas exentas de toda la prueba, según indican el punto 1 del artículo 6 y el punto 1 del artículo 8 de la orden mencionada, podrán solicitar plaza directamente en el ciclo formativo que deseen cursar, pasando a formar parte del turno reservado a procedentes de prueba de acceso a ciclos formativos, o presentarse a la prueba de acceso solicitando las exenciones que consideren oportunas.

Quienes pidan alguna exención por experiencia laboral deberán aportar la siguiente documentación en el plazo de presentación de solicitudes de participación en las pruebas:

– Certificados de las empresas donde se haya trabajado en los que se haga constar específicamente la actividad a la que se dedica la empresa, la duración del contrato, la actividad laboral desarrollada por el interesado y el número de horas dedicadas a la misma. En caso de trabajadores autónomos, certificado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

– Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social o de la Mutualidad Laboral a la que estuviera afiliado, donde conste la empresa y el periodo de contratación o, en su caso, el periodo de cotización en el Régimen especial de Trabajadores Autónomos.

La concesión de las exenciones por experiencia laboral se comunicará mediante resolución individualizada a cada solicitante, emitida por el presidente de la Comisión de Evaluación y por la publicación de un listado anejo al listado de aspirantes admitidos y excluidos del artículo 10 de la presente resolución.

Las personas que hayan solicitado alguna exención podrán presentarse, si así lo desean, al examen de la parte o apartado del que hayan solicitado la exención. En este caso, la nota final de dicha parte o apartado será la mayor entre las dos que pudieran corresponderle, a saber, la nota del examen o la nota a que le da derecho la certificación que presente.

Decimoquinto. Elaboración de las pruebas

Los ejercicios de las pruebas serán elaborados por el Servicio de Gestión de la Formación Profesional Reglada de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional.

Decimosexto. Coordinación

Los directores territoriales de Educación, Formación y Trabajo designarán en la provincia del ámbito de su competencia un inspector de educación encargado de la coordinación del proceso de desarrollo de las pruebas.

Sus funciones serán:

- Planificar, convocar y dirigir cuantas reuniones sean necesarias con los directores de los centros educativos donde se vayan a realizar las pruebas en su provincia correspondiente.
- Supervisar el desarrollo de las mismas.
- Atender las consultas que al respecto realicen los centros educativos.

El Servei de Gestió de la Formació Professional Reglada convocarà els inspectors de coordinació designats a les reunions conjuntes necessàries per a organitzar el desenvolupament de les proves.

Dèset. Comissions avaluadores

En cada un dels centres educatius en què es realitzen les proves existirà una comissió avaluadora per a l'accés a cicles de grau mitjà i/o per a l'accés a cicles de grau superior composta per:

– El president, que serà el director del centre o, si no n'hi ha, un professor de Secundària o un professor tècnic de Formació Professional.

– Quatre professors del cos de professors de Secundària i/o del cos de professors tècnics de Formació Professional, un dels quals actuarà com a secretari de la comissió.

– Així mateix, es podran incorporar els professors necessaris, depenent de la complexitat dels exercicis a avaluar derivada de les diferents opcions que pot triar l'alumnat i del nombre d'estos.

La comissió avaluadora tindrà les funcions següents:

– Organitzar i realitzar la prova.

– Resoldre les sol·licituds d'exempció.

– Corregir i qualificar els diferents exercicis.

– Omplir l'acta i publicar les llistes provisionals i definitives dels resultats.

– Resoldre les reclamacions de qualificacions estimades incorrectes.

– Resoldre el procediment especial de regularització d'opcions i formalitzar l'acta.

Les comissions avaluadores seran nomenades pel director del centre.

Dihuit. Qualificacions dels exàmens de les proves i publicació

Tant en la convocatòria ordinària com en l'extraordinària, una vegada realitzats els distints exàmens de les proves, les comissions avaluadores els qualificaran puntuant cada un de 0 a 10 punts.

Per a calcular la nota de cada una de les parts, s'aplicaran els criteris següents:

1. Prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà

a) Part Sociolingüística. Mitjana aritmètica amb dos decimals de la qualificació en cada un dels dos apartats.

b) Part científica, matemàtica i tècnica. Mitjana ponderada amb dos decimals de la qualificació de cada un dels tres apartats, que tindran els pesos següents: Matemàtiques, 5; Ciències de la Naturalesa, 3; Tecnologia, 2.

2. Prova d'accés a cicles formatius de grau superior

a) Part comuna. Es calcularà la mitjana aritmètica ponderada amb dos decimals de les notes de Llengua i Literatura, Matemàtiques i Anglès, que tindran un pes de 4, 4 i 2 respectivament.

b) Part específica. Mitjana aritmètica amb dos decimals de les notes de les dos optatives de l'opció que hagen triat.

La nota final serà la mitjana aritmètica amb dos decimals de les dos parts de la prova, si bé la nota final només podrà calcular-se quan la nota de cada una de les parts de la prova siga superior a 4. No obstant això, les qualificacions inferiors a 5 d'algun dels apartats de la prova, no podran considerar-se com a apartat superat en la convocatòria extraordinària de setembre ni en convocatòries posteriors.

Si la nota final és igual o superior a 5, la prova es considerarà superada.

Finalitzat el procés de qualificació, es publicaran les actes provisionals amb la nota obtinguda en els exàmens dels distints apartats per les persones que s'hagen presentat a les proves, segons els models que figuren en els annexos XIV i XV d'esta resolució.

Dènou. Qualificacions definitives de la convocatòria ordinària i publicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació de la documentació necessària per a justificar les sol·licituds d'exempció en la convocatòria ordinària, les comissions avaluadores analitzaran i decidiran les qualificacions que corresponguen als sol·licitants d'alguna exempció en els

El Servicio de Gestión de la Formación Profesional Reglada convocará a los inspectores de coordinación designados a las reuniones conjuntas necesarias para organizar el desarrollo de las pruebas.

Decimoséptimo. Comisiones evaluadoras

En cada uno de los centros educativos en los que se realicen las pruebas existirá una comisión evaluadora para el acceso a ciclos de grado medio y/o para el acceso a ciclos de grado superior compuesta por:

– El presidente, que será el director del centro o, en su defecto, un profesor de Secundaria o un profesor técnico de Formación Profesional.

– Cuatro profesores del cuerpo de profesores de secundaria y/o del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, uno de los cuales actuará como secretario de la comisión.

– Asimismo, se podrán incorporar los profesores necesarios, dependiendo de la complejidad de los ejercicios a evaluar derivada de las diferentes opciones que puede elegir el alumnado y del número de éstos.

La comisión evaluadora tendrá las siguientes funciones:

– Organizar y realizar la prueba.

– Resolver las solicitudes de exención.

– Corregir y calificar los diferentes ejercicios.

– Cumplimentar el acta y publicar las listas provisionales y definitivas de los resultados.

– Resolver las reclamaciones de calificaciones estimadas incorrectas.

– Resolver el procedimiento especial de regularización de opciones y cumplimentar el acta.

Las comisiones evaluadoras serán nombradas por el director del centro.

Decimotercero. Calificaciones de los exámenes de las pruebas y publicación de las mismas

Tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, una vez realizados los distintos exámenes de las pruebas, las comisiones evaluadoras calificarán los mismos, puntuando cada uno de 0 a 10 puntos.

Para calcular la nota de cada una de las partes, se aplicarán los siguientes criterios:

1. Prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio

a) Parte Sociolingüística. Media aritmética con dos decimales de la calificación en cada uno de los dos apartados.

b) Parte científico-matemático-técnica. Media ponderada con dos decimales de la calificación de cada uno de los tres apartados, que tendrán los siguientes pesos: Matemáticas, 5; Ciencias de la Naturaleza, 3; Tecnología, 2.

2. Prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior

a) Parte común. Se calculará la media aritmética ponderada con dos decimales de las notas de Lengua y Literatura, Matemáticas e Inglés, que tendrán un peso de 4, 4 y 2 respectivamente.

b) Parte específica. Media aritmética con dos decimales de las notas de las dos optativas de la opción que hayan elegido.

La nota final será la media aritmética con dos decimales de las dos partes de la prueba, si bien la nota final sólo podrá calcularse cuando la nota de cada una de las partes de la prueba sea superior a 4. No obstante lo anterior, las calificaciones inferiores a 5 de alguno de los apartados de la prueba, no podrán considerarse como apartado superado en la convocatoria extraordinaria de septiembre ni en convocatorias posteriores.

Si la nota final es igual o superior a 5, la prueba se considerará superada.

Finalizado el proceso de calificación, se publicarán las actas provisionales con la nota obtenida en los exámenes de los distintos apartados por las personas que se hayan presentado a las pruebas, según los modelos que figuran en los anexos XIV y XV de esta resolución.

Decimocuarto. Calificaciones definitivas de la convocatoria ordinaria y publicación de las mismas

Una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación necesaria para justificar las solicitudes de exención en la convocatoria ordinaria, las comisiones evaluadoras analizarán y decidirán las calificaciones que correspondan a los solicitantes de alguna exención en los

distints apartats, segons estableix l'article 12.4. de l'Orde de 31 de març de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la que es regulen les proves d'accés a cicles formatius corresponents a la Formació Professional inicial del Sistema Educatiu en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 de febrer).

La qualificació definitiva de cada apartat per a les persones que hagen sol·licitat algun tipus d'exempció serà la major entre les dos que pogueren correspondre-li, a saber, la nota de l'examen o la nota a què li dóna dret la certificació que presente.

Conforme a l'article 12.3 de l'orde anteriorment mencionada, a la nota calculada, se li sumarà la puntuació resultant de multiplicar pel coeficient 0,15 la qualificació obtinguda en el curs preparatori de les proves d'accés regulat per l'Orde de 17 de juliol de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els cursos preparatoris de les proves d'accés a la formació professional en centres docents de la Comunitat Valenciana i s'estableix el procediment d'admissió per a cursar estes ensenyances finançades amb fons públics en centres docents (DOCV de 30 de juliol) a les persones següents:

– Les que, havent superat els mòduls del primer nivell d'un programa de qualificació professional inicial, superen el curs preparatori de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà.

– Les que, havent superat un cicle formatiu de grau mitjà, hagen superat el curs preparatori de la prova d'accés a cicles formatius de grau superior.

D'acord amb la disposició addicional primera de la dita orde, l'alumnat que haja superat un programa de qualificació professional inicial experimental en la Comunitat Valenciana amb una qualificació igual o superior a 5 i complisca els requisits per a realitzar la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà disposarà d'una puntuació de partida que se sumarà a l'obtinguda en la prova; la dita puntuació s'obtéindrà multiplicant la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cada una de les àrees de Formació Bàsica i de Formació i Orientació Laboral i en cada un dels mòduls que componen l'àrea de Formació Professional, sempre que estes siguen iguals o superiors a 5, pel coeficient 0,1.

L'acta d'avaluació es confeccionarà segons els models que figuren en els annexos XVI i XVII d'esta resolució.

En l'acta d'avaluació constarà la puntuació numèrica obtinguda en cada una de les parts i apartats de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà o de grau superior amb la finalitat que l'interessat obtenga un certificat de superació de les dites parts o dels apartats que les componen.

Quan la qualificació total siga igual o superior a 5, es farà constar en la dita acta la puntuació numèrica, expressada amb dos xifres decimals.

Les comissions avaluadores remetrán una còpia de les actes d'avaluació a les direccions territorials d'Educació corresponents, en el termini màxim de set dies hàbils des de la publicació de les llistes definitives.

Les llistes amb els resultats provisionals i definitius de les proves es publicaran en el tauler d'anuncis dels centres docents on s'hagen realitzat en les dates que s'indiquen en l'annex I.

Vint. Convocatòria extraordinària

Les persones que, havent sol·licitat la inscripció en els terminis establits, no hagen superat la prova d'accés en la convocatòria ordinària, podran presentar-se a la convocatòria extraordinària del mes de setembre, podent presentar així mateix els certificats necessaris per a les exempcions que hagen sol·licitat.

La superació de la prova en esta convocatòria només permetrà accedir, en el mes de setembre, a les vacants existents dels cicles a què la prova permeta l'accés, sense perjudi del dret a l'accés en pròxims cursos, tal com s'indica en l'apartat tercer de la present resolució.

Vint-i-u. Certificats

El secretari del centre en què es realitzen les proves expedirà, fins al 28 de juny de 2012, per a la convocatòria ordinària de les proves d'accés per a grau superior i mitjà respectivament, i fins al 12 de setembre de 2012, per a la convocatòria extraordinària, un certificat a les persones que les hagen superat en la seua totalitat, o en alguna de les seues parts i/o apartats segons el model que figura en els annexos XVIII i XIX d'es-

distintos apartados, según establece el artículo 12.4. de la Orden de 31 de marzo de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan las pruebas de acceso a ciclos formativos correspondientes a la Formación Profesional inicial del Sistema Educativo en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana (DOCV de 17 de febrero).

La calificación definitiva de cada apartado para las personas que hayan solicitado algún tipo de exención será la mayor entre las dos que pudieran corresponderle, a saber, la nota del examen o la nota a que le da derecho la certificación que presente.

Conforme al artículo 12.3 de la orden anteriormente mencionada, a la nota calculada, se le sumará la puntuación resultante de multiplicar por el coeficiente 0,15 la calificación obtenida en el curso preparatorio de las pruebas de acceso regulado por la Orden de 17 de julio de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan los cursos preparatorios de las pruebas de acceso a la formación profesional en centros docentes de la Comunitat Valenciana y se establece el procedimiento de admisión para cursar estas enseñanzas financiadas con fondos públicos en centros docentes. (DOCV de 30 de julio) a las personas siguientes:

– Las que, habiendo superado los módulos del primer nivel de un programa de cualificación profesional inicial, superen el curso preparatorio de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio.

– Las que, habiendo superado un ciclo formativo de grado medio, hayan superado el curso preparatorio de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior.

Conforme a la disposición adicional primera de dicha orden, el alumnado que haya superado un programa de cualificación profesional inicial experimental en la Comunitat Valenciana con una calificación igual o superior a 5 y cumpla los requisitos para realizar la prueba de acceso a los ciclos formativos de grado medio dispondrá de una puntuación de partida que se sumará a la obtenida en la prueba; dicha puntuación se obtendrá multiplicando la media aritmética de las calificaciones obtenidas en cada una de las áreas de Formación Básica y de Formación i Orientación Laboral y en cada uno de los módulos que componen el área de Formación Profesional, siempre que éstas sean iguales o superiores a 5, por el coeficiente 0,1.

El acta de evaluación se confeccionará según los modelos que figuren en los anexos XVI y XVII de esta resolución.

En el acta de evaluación constará la puntuación numérica obtenida en cada una de las partes y apartados de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio o de grado superior con la finalidad de que el interesado obtenga un certificado de superación de dichas partes o de los apartados que las componen.

Cuando la calificación total sea igual o superior a 5, se hará constar en dicha acta la puntuación numérica, expresada con dos cifras decimales.

Las comisiones evaluadoras remitirán copia de las actas de evaluación a las direcciones territoriales de Educación correspondientes, en el plazo máximo de siete días hábiles desde la publicación de las listas definitivas.

Las listas con los resultados provisionales y definitivos de las pruebas se publicarán en el tablón de anuncios de los centros docentes en donde se hayan realizado en las fechas que se indican en el anexo I.

Vigésimo. Convocatoria extraordinaria

Las personas que, habiendo solicitado la inscripción en los plazos establecidos, no hayan superado la prueba de acceso en la convocatoria ordinaria, podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria del mes de septiembre, pudiendo presentar así mismo los certificados necesarios para las exenciones que hayan solicitado.

La superación de la prueba en esta convocatoria sólo permitirá acceder, en el mes de septiembre, a las vacantes existentes de los ciclos a los que la prueba permita el acceso, sin perjuicio del derecho al acceso en próximos cursos, tal y como se indica en el apartado tercero de la presente resolución.

Vigésimoprimer. Certificados

El secretario del centro en el que se realicen las pruebas expedirá, hasta el 28 de junio de 2012, para la convocatoria ordinaria de las pruebas de acceso para grado superior y medio respectivamente, y hasta el 12 de septiembre de 2012, para la convocatoria extraordinaria, un certificado a las personas que las hayan superado en su totalidad, o en alguna de sus partes y/o apartados según el modelo que figura en los anexos

ta resolució. Igualment expedirà un certificat a les persones que hagen superat les proves en la seua totalitat o en alguna de les seues parts i/o apartats dels centres docents privats concertats adscrits a estos.

En el certificat que s'estenga als que hagen superat la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà, haurà de constar expressament que li permet cursar qualsevol d'estos.

En el certificat que s'estenga als que hagen superat la prova d'accés a cicles formatius de grau superior, haurà de constar el nom de cada una de les famílies professionals/cicles a què dóna accés, segons les opcions regulades per la Resolució de 17 d'agost de 2009, de la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, per la qual s'establix els cicles a què permet l'accés les opcions de la part específica de la prova d'accés a cicles formatius de grau superior de les distintes famílies professionals de Formació Professional (DOCV de 7 de setembre).

En el certificat que s'estenga als que acrediten haver superat un cicle de grau mitjà i superen la prova d'accés a algun cicle de grau superior relacionat amb aquell a què es desitja accedir, sense tindre 19 anys d'edat, d'acord amb allò que s'ha especificat en l'apartat segon de la present resolució, haurà de constar expressament que només poden accedir als cicles i a les famílies professionals que es relacionen en l'annex XX.

Vint-i-dos. Reclamació de qualificacions

Les reclamacions a què puguen donar lloc les qualificacions, es realitzaran conforme al procediment següent:

1. Es presentaran per escrit en el termini indicat en l'annex I al president de la comissió avaluadora del centre en què es van realitzar.

2. En el termini dels dos dies hàbils següents, la comissió d'avaluació ratificarà o rectificarà la qualificació objecte de reclamació, que el president comunicarà per escrit a l'interessat.

3. Si després de la decisió persisteix la disconformitat, este podrà sol·licitar, en el termini de dos dies hàbils següents a la recepció de la comunicació, que s'eleva la seua reclamació al director territorial d'Educació corresponent qui, després de l'informe de la Inspecció educativa, resoldrà el que procedisca. La dita resolució, motivada, posarà fi a la via administrativa.

4. Els interessats tindran dret a l'accés als exercicis escrits realitzats i a conèixer les puntuacions atorgades i els criteris d'avaluació utilitzats.

Vint-i-tres. Procediment especial de regularització d'opcions

1. Sense perjudici del que estableix amb caràcter general la present orde, podran participar en el procediment especial de regularització d'opcions aquelles persones que, tenint superada la part comuna de la prova d'accés a grau superior, no hagen participat en la convocatòria de proves d'accés corresponent al curs 2011-2012 i estiguen en possessió d'un títol de tècnic en un cicle de la mateixa família professional o relacionat amb la mateixa a la qual es desitja accedir.

2. El procediment s'ajustarà a les següents instruccions:

– El calendari d'actuacions serà l'establit en l'annex XXI de la present resolució.

– Tota la documentació justificativa de trobar-se en un dels suposats enumerats en l'apartat 1 del present article haurà d'aportar-se junt amb la sol·licitud d'inscripció, formalitzada segons l'annex XXII.

– La sol·licitud de participació en el procés es formalitzarà en el centre públic on s'haja cursat el cicle formatiu de grau mitjà, o al qual estiguera adscrit el centre privat on s'haja realitzat.

– Les actes del procés especial de regularització d'opcions de la prova d'accés s'ajustaran al model de l'annex XXIII.

– Als alumnes que superen el procediment especial de regularització d'opcions se'ls expedirà un certificat de superació de la prova d'accés indicant la nota obtinguda en cada apartat i part, així com la nota final, a més de l'opció de prova superada i les famílies professionals a les quals dóna accés, segons model de l'annex XXIV.

XVIII y XIX a esta resolución. Igualmente expedirá un certificado a las personas que hayan superado las pruebas en su totalidad o en alguna de sus partes y/o apartados de los centros docentes privados concertados adscritos a los mismos.

En la certificación que se extienda a quienes hayan superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio, deberá constar expresamente que le permite cursar cualquiera de los mismos.

En la certificación que se extienda a quienes hayan superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior, deberá constar el nombre de cada una de las familias profesionales/ciclos a los que da acceso, según las opciones reguladas por la Resolución de 17 de agosto de 2009, de la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional, por la que se establece los ciclos a los que permite el acceso las opciones de la parte específica de la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior de las distintas familias profesionales de Formación Profesional (DOCV de 7 de septiembre)

En la certificación que se extienda a quienes acrediten haber superado un ciclo de grado medio y superen la prueba de acceso a algún ciclo de grado superior relacionado con aquél al que se desea acceder, sin tener 19 años de edad, de acuerdo con lo especificado en el apartado segundo de la presente resolución, deberá constar expresamente que sólo pueden acceder a los ciclos y a las familias profesionales que se relacionan en el anexo XX.

Vigésimosegundo. Reclamación de calificaciones

Las reclamaciones a que puedan dar lugar las calificaciones, se realizarán conforme al siguiente procedimiento:

1. Se presentarán por escrito en el plazo indicado en el anexo I al presidente de la comisión evaluadora del centro en el que se realizaron las mismas.

2. En el plazo de los dos días hábiles siguientes, la comisión de evaluación ratificará o rectificará la calificación objeto de reclamación, que el presidente comunicará por escrito al interesado.

3. Si tras la decisión persistiera la disconformidad, éste podrá solicitar, en el plazo de dos días hábiles siguientes a la recepción de la comunicación, que se eleve su reclamación al director territorial de Educación correspondiente quien, tras el informe de la Inspección educativa, resolverá lo que proceda. Dicha resolución, motivada, pondrá fin a la vía administrativa.

4. Los interesados tendrán derecho al acceso a los ejercicios escritos realizados y a conocer las puntuaciones otorgadas y los criterios de evaluación utilizados.

Vigésimotercero. Procedimiento especial de regularización de opciones.

1. Sin perjuicio de lo establecido con carácter general en la presente orden, podrán participar en el procedimiento especial de regularización de opciones aquellas personas que, teniendo superada la parte común de la prueba de acceso a grado superior, no hayan participado en la convocatoria de pruebas de acceso correspondiente al curso 2011-2012 y estén en posesión de un título de técnico en un ciclo de la misma familia profesional o relacionado con la misma al que se desea acceder.

2. El procedimiento se ajustará a las siguientes instrucciones:

– El calendario de actuaciones será el establecido en el anexo XXI de la presente resolución.

– Toda la documentación justificativa de encontrarse en alguno de los supuestos enumerados en el apartado 1 del presente artículo habrá de aportarse junto a la solicitud de inscripción, formalizada según el anexo XXII.

– La solicitud de participació en el proceso se formalitzarà en el centre públic on s'haja cursat el cicle formatiu de grau mitjà, o al que estiguera adscrit el centre privat on s'haja realitzat.

– Las actas del proceso especial de regularización de opciones de la prueba de acceso se ajustarán al modelo del anexo XXIII.

– A los alumnos que superen el procedimiento especial de regularización de opciones se les expedirá un certificado de superación de la prueba de acceso indicando la nota obtenida en cada apartado y parte, así como la nota final, además de la opción de prueba superada y las familias profesionales a las que da acceso, según modelo del anexo XXIV.

– En el procediment especial de regularització d'opcions no procedirà la millora de nota per haver cursat el curs preparatori de les proves d'accés.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La present resolució produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona

Contra la present resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, segons redacció de la Llei 4/1999, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 3 d'abril de 2012.– El director general de Formació i Qualificació Professional: Felipe Codina Bellés.

– En el procedimiento especial de regularización de opciones no procederá la mejora de nota por haber cursado el curso preparatorio de las pruebas de acceso.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

La presente resolución surtirá efectos al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda

Contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría Autónoma de Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, redacción dada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 3 de abril de 2012.– El director general de Formación y Cualificación Profesional: Felipe Codina Bellés.

ANNEX I / ANEXO I
Calendari / Calendario

	Del	Al
Inscripció <i>Inscripción</i>	30 d'abril <i>30 de abril</i>	11 de maig <i>11 de mayo</i>
Publicació llistats alumnes que han de realitzar la prova en un altre centre <i>Publicación listados alumnos que deben realizar la prueba en otro centro</i>	16 de maig <i>16 de mayo</i>	
Publicació llistes provisionals d'admesos <i>Publicación listas provisionales de admitidos</i>	21 de maig <i>21 de mayo</i>	
Reclamació llistes provisionals d'admesos i exclosos <i>Reclamación listas provisionales de admitidos y excluidos</i>	21 de maig <i>21 de mayo</i>	23 de maig <i>23 de mayo</i>
Publicació llistes definitives d'admesos i exclosos <i>Publicación listas definitivas de admitidos y excluidos</i>	28 de maig <i>28 de mayo</i>	
Realització prova d'accés grau superior convocatòria ordinària <i>Realización prueba de acceso grado superior convocatoria ordinaria</i>	11 de juny <i>11 de junio</i>	
Publicació llistes provisionals qualificacions prova grau superior convocatòria ordinària <i>Publicación listas provisionales calificaciones prueba grado superior convocatoria ordinaria</i>	18 de juny <i>18 de junio</i>	
Reclamació llistes provisionals qualificacions prova grau superior convocatòria ordinària <i>Reclamación listas provisionales calificaciones prueba grado superior convocatoria ordinaria</i>	18 de juny <i>18 de junio</i>	20 de juny <i>20 de junio</i>
Realització prova grau mitjà convocatòria ordinària <i>Realización prueba grado medio convocatoria ordinaria</i>	15 de juny <i>15 de junio</i>	
Publicació llistes provisionals qualificacions prova grau mitjà convocatòria ordinària <i>Publicación listas provisionales calificaciones prueba grado medio convocatoria ordinaria</i>	21 de juny <i>21 de junio</i>	
Reclamació llistes provisionals qualificacions proves grau mitjà convocatòria ordinària <i>Reclamación listas provisionales calificaciones pruebas grado medio convocatoria ordinaria</i>	22 de juny <i>22 de junio</i>	25 de juny <i>25 de junio</i>
Termini d'entrega documentació justificativa prova grau superior convocatòria ordinària <i>Plazo de entrega documentación justificativa prueba grado superior convocatoria ordinaria</i>	30 d'abril <i>30 de abril</i>	27 de juny <i>27 de junio</i>
Termini d'entrega documentació justificativa prova grau mitjà convocatòria ordinària <i>Plazo de entrega documentación justificativa prueba grado medio convocatoria ordinaria</i>	30 d'abril <i>30 de abril</i>	27 de juny <i>27 de junio</i>
Publicació llistes definitives convocatòria ordinària i entrega de certificats prova grau superior <i>Publicación listas definitivas convocatoria ordinaria y entrega de certificados prueba grado superior</i>	28 de juny <i>28 de junio</i>	
Publicació llistes definitives convocatòria ordinària i entrega de certificats prova grau mitjà <i>Publicación listas definitivas convocatoria ordinaria y entrega de certificados prueba grado medio</i>	28 de juny <i>28 de junio</i>	
Realització prova grau mitjà i superior convocatòria extraordinària <i>Realización prueba grado medio y superior convocatoria extraordinaria</i>	4 de setembre <i>4 de septiembre</i>	
Publicació llistes provisionals qualificacions convocatòria extraordinària <i>Publicación listas provisionales calificaciones convocatoria extraordinaria</i>	7 de setembre <i>7 de septiembre</i>	
Reclamació llistes provisionals qualificacions convocatòria extraordinària <i>Reclamación listas provisionales calificaciones convocatoria extraordinaria</i>	7 de setembre <i>7 de septiembre</i>	10 de setembre <i>10 de septiembre</i>
Termini d'entrega documentació justificativa convocatòria extraordinària <i>Plazo de entrega documentación justificativa convocatoria extraordinaria</i>	4 de setembre <i>4 de septiembre</i>	10 de setembre <i>10 de septiembre</i>
Publicació llistes definitives qualificacions convocatòria extraordinària i entrega de certificats <i>Publicación listas definitivas calificaciones convocatoria extraordinaria y entrega de certificados</i>	12 de setembre <i>12 de septiembre</i>	


ANNEX II / ANEXO II
 Horari de les proves / *Horario de las pruebas*

GRAU MITJA <i>GRADO MEDIO</i>		
	Exàmen <i>Examen</i>	Duració <i>Duración</i>
9:00	Part sociolingüística: Llengua i Literatura <i>Parte sociolingüística: Lengua y Literatura</i>	1 h
10:10	Part sociolingüística: Ciències Socials <i>Parte sociolingüística: Ciencias Sociales</i>	1 h
11:20	Part científicomatemàtico-tècnica: Matemàtiques <i>Parte científico-matemático-técnica: Matemáticas</i>	1 h
12:30	Part científicomatemàtico-tècnica: Ciències de la Naturalesa <i>Parte científico-matemático-técnica: Ciencias de la Naturaleza</i>	45 min
13:25	Part científicomatemàtico-tècnica: Tecnologia <i>Parte científico-matemático-técnica: Tecnología</i>	45 min

GRAU SUPERIOR <i>GRADO SUPERIOR</i>		
	Exàmen <i>Examen</i>	Duració <i>Duración</i>
9:00	Part general: Llengua i Literatura <i>Parte general: Lengua y Literatura</i>	1 h 15 min
10:25	Anglès Inglés	45 min
11:20	Part general <i>Parte general</i>	1 h 15 min
16:00	Part específica: Apartat b1 <i>Parte específica: Apartado b1</i>	1 h 15 min
17:30	Part específica: Apartat b2 <i>Parte específica: Apartado b2</i>	1 h 15 min

ANNEX III / ANEXO III

MP030250

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN LA PROVA D'ACCÉS ALS CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LA PRUEBA DE ACCESO A LOS CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO
---	---

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI O DOCUM. EQUIVALENT DNI O DOCUM. EQUIVALENTE	DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVINCIA / PROVINCIA	TELEFÓN / TELEFONO	QUE HA CURSAT / QUE HA CURSADO <input type="checkbox"/> PCPI/PGS <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu): Otros (especificar):	

B SOL·LICITUD / SOLICITUD	
1. Ser inscrit/a en la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà d'enguany <i>Ser inscrito/a en la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio del presente año</i> <input type="checkbox"/>	
2. L'exempció de: <i>La exención de:</i>	
a) Part sociolingüística: <i>Parte sociolingüística:</i> <input type="checkbox"/> <i>Llengua i Literatura (castellana/valenciana)</i> <input type="checkbox"/> <i>Ciències Socials: Geografia i Història</i> <input type="checkbox"/> <i>Tota la part</i> <i>Lengua y Literatura (castellana/valenciana)</i> <i>Ciencias Sociales: Geografía e Historia</i> <i>Toda la parte</i>	
b) Part científicomatemàticotècnica: <i>Parte científico-matemático-técnica:</i> <input type="checkbox"/> <i>Matemàtiques</i> <input type="checkbox"/> <i>Ciències</i> <input type="checkbox"/> <i>Tecnologia</i> <input type="checkbox"/> <i>Tota la part</i> <i>Matemáticas</i> <i>Ciencias</i> <i>Tecnología</i> <i>Toda la parte</i>	
3. Millora de nota per superació PCPI/PGS: <i>Mejora de nota por superación PCPI/PGS:</i> <input type="checkbox"/>	
4. Millora de nota per superació CPPA: <i>Mejora de nota por superación CPPA:</i> <input type="checkbox"/>	
Documentació justificativa / Documentación justificativa:	
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver realitzat la prova en convocatòries anteriors. <i>Certificado de haber realizado la prueba en convocatorias anteriores.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit de comunicació i social del cicle 2, nivell 2 d'Educació de Persones Adultes. <i>Certificado de haber superado el ámbito de comunicación y social del ciclo 2, nivel 2 de Educación de Personas Adultas.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el mòdul lingüísticosocial del primer nivell en un PCPI a la Comunitat Valenciana. <i>Certificado de haber superado el módulo lingüísticosocial del primer nivel en un PCPI en la Comunidad Valenciana.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i Literatura (castellà) de 4t d'ESO. <i>Certif. de haber superado Lengua y Literatura (castellano) de 4º de ESO.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i literatura (valencià) de 4t d'ESO. <i>Certif. de haber superado Lengua y literatura (valenciano) de 4º de ESO.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Ciències Socials, Geografia i Història de 4t d'ESO. <i>Certificado de haber superado Ciencias Sociales, Geografía e Historia de 4º de ESO.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat els àmbits lingüístic i social d'un programa de diversificació curricular. <i>Certificado de haber superado los ámbitos lingüístico y social de un programa de diversificación curricular.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit científic tecnològic del cicle 2, nivell 2 d'Educació de Persones Adultes. <i>Certificado de haber superado el ámbito científico tecnológico del ciclo 2, nivel 2 de Educación de Personas Adultas.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el mòdul científicomatemàtic del primer nivell en un PCPI a la Comunitat Valenciana. <i>Certificado de haber superado el módulo científico-matemático del primer nivel en un PCPI en la Comunidad Valenciana.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Biologia-Geologia o Física-Química de 4t ESO. <i>Certif. de haber superado Biología-Geología o Física-Química de 4º ESO.</i>	<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Matemàtiques de 4t d'ESO. <i>Certificado de haber superado Matemáticas de 4º de ESO.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Tecnologia de 4t d'ESO. <i>Certificado de haber superado Tecnología de 4º de ESO.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit científic i pràctic d'un programa de diversificació curricular. <i>Certificado de haber superado el ámbito científico y práctico de un programa de diversificación curricular.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de professionalitat de nivell 1 o superior. <i>Certificado de profesionalidad de nivel 1 o superior.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de empresa i de la Seguretat Social de tindre l'experiència laboral requerida. <i>Certificado de la empresa y de la Seguridad Social de tener la experiencia laboral requerida.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat dos mòduls relacionats amb una unitat de competència d'un títol de grau mitjà. <i>Certificado de haber superado dos módulos relacionados con una unidad de competencia de un título de grado medio.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. <i>Certif. de haber superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior. <i>Certificado de haber superado la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el primer nivell d'un PCPI. <i>Certificado de haber superado el primer nivel de un PCPI.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat un PCPI experimental o un PGS. <i>Certificado de haber superado un PCPI experimental o un PGS.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de superació CPPA. <i>Certificado de superación CPPA.</i>

C DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA	
--	--

<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI, o targeta d'estranger, o permís de residència, o visat d'estudis. <i>Fotocopia DNI, o tarjeta de extranjero, o permiso de residencia, o visado de estudios.</i> <input type="checkbox"/> Declaració responsable. <i>Declaración responsable.</i>	<input type="checkbox"/> Certificat d'haver pagat la taxa corresponent. <i>Certificado de haber pagado la tasa correspondiente.</i>		
Sap que, perquè se li puga concedir l'exempció que ha sol·licitat, ha de presentar la documentació justificativa d'esta en els terminis marcats en la convocatòria d'esta prova. <i>Sabe que para que se le pueda conceder la exención que ha solicitado, tiene que presentar la documentación justificativa de la misma en los plazos marcados en la convocatoria de esta prueba.</i>			
_____, _____ d _____ del _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante			
Firma: _____ Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). <i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</td> </tr> </table>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA			
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE			

1/2) EXEMPLAR PER AL DIRECTORIO O TITULAR DEL CENTRE / EJEMPLAR PARA EL DIRECTORIO O TITULAR DEL CENTRO

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 18047 - 01 - E

ANNEX / ANEXO IV



**SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN LA PROVA D'ACCÉS A CICLES
 FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR**
**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LA PRUEBA DE ACCESO A
 CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR**

MP/030270

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI O DOCUM. EQUIVALENT DNI O DOCUM. EQUIVALENTE
DATA DE NAIXEMENT FECHA DE NACIMIENTO	ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILI (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
QUE HA CURSAT / QUE HA CURSADO <input type="checkbox"/> Batxillerat / <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> CFGM <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu): Otros (especificar): _____ <input type="checkbox"/> Opció (A, B, C): Opción (A, B, C): _____		

B SOL·LICITUD / SOLICITUD			
1. Ser inscrit/a en la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior d'enguany, en la qual es realitzarà o demanarà l'exempció de: <i>Ser inscrito/a en la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior del presente año, en la que se realizará o pedirá la exención de:</i> <input type="checkbox"/> Llengua i Literatura castellana / <input type="checkbox"/> Lengua y Literatura castellana <input type="checkbox"/> Llengua i Literatura valenciana / <input type="checkbox"/> Lengua y Literatura valenciana			
2. L'exempció de: <i>La exención de:</i> a) Part comú: <i>Parte común:</i> <input type="checkbox"/> Llengua i Literatura (castellana/valenciana) / <input type="checkbox"/> Lengua y Literatura (castellana/valenciana) <input type="checkbox"/> Anglès / <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Matemàtiques / <input type="checkbox"/> Matemáticas <input type="checkbox"/> Tota la part / <input type="checkbox"/> Toda la parte b) Part específica: <i>Parte específica:</i> <input type="checkbox"/> Matèria 1 / <input type="checkbox"/> Materia 1 <input type="checkbox"/> Matèria 2 / <input type="checkbox"/> Materia 2 <input type="checkbox"/> Tota la part / <input type="checkbox"/> Toda la parte			
3. Millora de nota per superació del curs preparatori de les proves d'accés a cicles de grau superior: <i>Mejora de nota por superación del curso preparatorio de las pruebas de acceso a ciclos de grado superior:</i> <input type="checkbox"/>			
Documentació justificativa / Documentación justificativa:			
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver realitzat la prova en convocatòries anteriors. <i>Certificado de haber realizado la prueba en convocatorias anteriores.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i Literatura en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Lengua y Literatura en 2º de Bachillerato.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Matemàtiques en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Matemáticas en 2º de Bachillerato.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Anglès en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Inglés en 2º de Bachillerato.</i> <input type="checkbox"/> Títol de Tècnic en un cicle de la mateixa família o relacionat. <i>Título de Técnico en un ciclo de la misma familia o relacionado.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de professionalitat de nivell 2 o superior de família professional establida per a l'opció. <i>Certificado de profesionalidad de nivel 2 o superior de familia profesional establecida para la opción.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de l'empresa i de la Seguretat Social de tindre l'experiència laboral requerida. <i>Certificado de la empresa y de la Seguridad Social de tener la experiencia laboral requerida.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la matèria 1 en el Batxillerat. <i>Certificado de haber superado la materia 1 en el Bachillerato.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la matèria 2 en el Batxillerat. <i>Certificado de haber superado la materia 2 en el Bachillerato.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat 2 mòduls relacionats amb una o diverses unitats de competència d'un títol adequat. <i>Certificado de haber superado 2 módulos relacionados con una o varias unidades de competencia de un título adecuado.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de ser esportista d'elit. <i>Certificado de ser deportista de élite.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el curs preparatori a proves d'accés. <i>Certificado de haber superado el curso preparatorio a pruebas de acceso.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. <i>Certificado de haber superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.</i>			

C DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA	
<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI, o targeta d'estranger, o permís de residència, o visat d'estudis. <i>Fotocopia DNI, o tarjeta de extranjero, o permiso de residencia, o visado de estudios.</i> <input type="checkbox"/> Declaració responsable. <i>Declaración responsable.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'haver pagat la taxa corresponent. <i>Certificado de haber pagado la tasa correspondiente.</i>	
Sap que, perquè se li puga concedir l'exempció que ha sol·licitat, ha de presentar la documentació justificativa d'esta en els terminis marcats en la convocatòria d'esta prova. <i>Sabe que, para que se le pueda conceder la exención que ha solicitado, tiene que presentar la documentación justificativa de la misma en los plazos marcados en la convocatoria de esta prueba.</i>	

_____ d _____ del _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Firma: _____ <small>Les dades personals que conté l'impres podrà ser inclòs en un fitxer perquè siga tractades per la Conselleria d'Educació, mitjàs de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan que per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE


1 (12) EXEMPLAR PER A LA COMISSIÓ AVALUADORA I EXEMPLAR PER A LA COMISSIÓ EVALUADORA

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 18052 - 01 - E

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE	
PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ I GRAU SUPERIOR PRUEBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ (*) / DATOS DE IDENTIFICACIÓN (*)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
INSCRIT/A EN LES PROVES D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE GRAU: INSCRITO/A EN LAS PRUEBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO:		
<input type="checkbox"/> Mitjà Medio <input type="checkbox"/> Superior		
B DECLARACIÓ / DECLARACIÓN		
Declara responsablement que: <i>Declara responsablemente que:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> - No reuix cap dels requisits acadèmics que permeten l'accés directe al cicle formatiu de grau: <input type="checkbox"/> Mitjà Medio <li style="padding-left: 20px;"><i>No reune ninguno de los requisitos académicos que permiten el acceso directo al ciclo formativo de grado:</i> <input type="checkbox"/> Superior - En cas de reunir-los en el moment de realitzar la prova, no concorrerà a ella. <i>En caso de reunirlos en el momento de realizar la prueba, no concurrirá a ella.</i> - En cas de reunir-los en el moment de formalitzar la matrícula al cicle, renunciarà a l'accés a les places reservades a la prova, en cas d'haver-la superat, per a optar a les places d'accés directe. <i>En caso de reunirlos en el momento de formalizar la matrícula al ciclo, renunciará al acceso a las plazas reservadas a la prueba, en caso de haberla superado, para optar a las plazas de acceso directo.</i> 		
_____, _____ d _____ de _____		
Firma: _____		


(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECTORIA O TITULAR DEL CENTRE / EJEMPLAR PARA EL/LA DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

IA - 18049 - 01 - E DIN - A4 03.04 CIT - SIAC

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

DIRECTORIA O TITULAR DEL CENTRE
DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO

ANNEX / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ PER A LA PROVA D'ACCÉS ALS CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE LA SOLICITUD DE EXENCIÓN PARA LA PRUEBA DE ACCESO A LOS CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO
---	---

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI O DOCUM. EQUIVALENT
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELEFONO

B SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Inscrit/a en la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà d'enguany i que ha sol·licitat: Inscrito/a en la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Medio del presente año y que ha solicitado:		
1. L'exempció de: La exención de:		
a) Part sociolingüística: Parte sociolingüística:	<input type="checkbox"/> Llengua i Literatura (castellana/valenciana) Lengua y Literatura (castellana/valenciana)	<input type="checkbox"/> Ciències Socials: Geografia i Història Ciencias Sociales: Geografía e Historia
b) Part científicomatemàticotècnica: Parte científico-matemático-técnica:	<input type="checkbox"/> Matemàtiques Matemáticas	<input type="checkbox"/> Ciències Ciencias
	<input type="checkbox"/> Tecnologia Tecnología	<input type="checkbox"/> Tota la part Toda la parte
2. Millora de nota per superació PCPI/PGS: Mejora de nota por superación PCPI/PGS:		
<input type="checkbox"/>		
3. Millora de nota per superació CPPA: Mejora de nota por superación CPPA:		
<input type="checkbox"/>		

Documentació justificativa / Documentación justificativa:	
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver realitzat la prova en convocatòries anteriors. Certificado de haber realizado la prueba en convocatorias anteriores. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit de comunicació i social del cicle 2, nivell 2 d'Educació de Persones Adultes. Certificado de haber superado el ámbito de comunicación y social del ciclo 2, nivel 2 de Educación de Personas Adultas. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el mòdul lingüísticosocial del primer nivell en un PCPI a la Comunitat Valenciana. Certificado de haber superado el módulo lingüístico-social del primer nivel en un PCPI en la Comunidad Valenciana. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i Literatura (castellà) de 4t d'ESO. Certif. de haber superado Lengua y Literatura (castellano) de 4º de ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i literatura (valencià) de 4t d'ESO. Certif. de haber superado Lengua y literatura (valenciano) de 4º de ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Ciències Socials, Geografia i Història de 4t d'ESO. Certificado de haber superado Ciencias Sociales, Geografía e Historia de 4º de ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat els àmbits lingüístic i social d'un programa de diversificació curricular. Certificado de haber superado los ámbitos lingüístico y social de un programa de diversificación curricular. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la part científicomatemàticotècnica en les convocatòries anteriors. Certificado de haber superado la parte científico-matemático-técnica en las convocatorias anteriores. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit científicotecnològic del cicle 2, nivell 2 d'Educació de Persones Adultes. Certificado de haber superado el ámbito científico tecnológico del ciclo 2, nivel 2 de Educación de Personas Adultas. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el mòdul científicomatemàtic del primer nivell en un PCPI a la Comunitat Valenciana. Certificado de haber superado el módulo científico-matemático del primer nivel en un PCPI en la Comunidad Valenciana.	<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Biologia-Geologia o Física-Química de 4t ESO. Certificado de haber superado Biología-Geología o Física-Química de 4º ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Matemàtiques de 4t d'ESO. Certificado de haber superado Matemáticas de 4º de ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Tecnologia de 4t d'ESO. Certificado de haber superado Tecnología de 4º de ESO. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat l'àmbit científic i pràctic d'un programa de diversificació curricular. Certificado de haber superado el ámbito científico y práctico de un programa de diversificación curricular. <input type="checkbox"/> Certificat de professionalitat de nivell 1 o superior. Certificado de profesionalidad de nivel 1 o superior. <input type="checkbox"/> Certificat de l'empresa i de la Seguretat Social de tindre l'experiència laboral requerida. Certificado de la empresa y de la Seguridad Social de tener la experiencia laboral requerida. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat dos mòduls relacionats amb una unitat de competència d'un títol de grau mitjà. Certificado de haber superado dos módulos relacionados con una unidad de competencia d'un título de grado medio. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. Certificado de haber superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior. Certificado de haber superado la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el primer nivell d'un PCPI. Certificado de haber superado el primer nivel de un PCPI. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat un PCPI experimental o un PGS. Certificado de haber superado un PCPI experimental o un PGS. <input type="checkbox"/> Certificat de superació CPPA. Certificado de superación CPPA.

_____ d _____ del _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer perquè siga tractades per la Conselleria d'Educació, i en els de les funcions pròpies que se atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, les podrà dirigir a qualsevol òrgan set per a exercir en dies d'accés, rectificació, cancel·lació i posició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE n.º 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que se le atribuyan en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n.º 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER AL DIRECTORIO O TITULAR DEL CENTRE I EXEMPLAR PER AL DIRECTORIO O TITULAR DEL CENTRE O TITULAR DEL CENTRO

CJAAPP - IAC
 DIN - AA
 IA - 18428 - 01 - E

ANNEX / ANEXO VII

 GENERALITAT VALENCIANA	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ PER A LA PROVA D'ACCÉS ALS CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE LA SOLICITUD DE EXENCIÓN PARA LA PRUEBA DE ACCESO A LOS CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR	
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNIO DOCUM. EQUIVALENT DNI O DOCUM. EQUIVALENTE
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
B SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Inscrit/a en la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior, opció _____ d'enguany i que ha sol·licitat: <i>Inscrito/a en la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior, opción _____ del presente año y que ha solicitado:</i>		
1. L'exempció de: La exención de:		
a) Part comú: Parte común:		
<input type="checkbox"/> Llengua i Literatura (castellana/valenciana) Lengua y Literatura (castellana/valenciana)	<input type="checkbox"/> Anglès Inglés	<input type="checkbox"/> Matemàtiques Matemáticas
<input type="checkbox"/> Tota la part	<input type="checkbox"/> Tota la part	
b) Part específica: Parte específica:		
<input type="checkbox"/> Matèria 1 Materia 1	<input type="checkbox"/> Matèria 2 Materia 2	<input type="checkbox"/> Tota la part Toda la parte
2. Millora de nota per superació del curs preparatori: Mejora de nota por superación del curso preparatorio: <input type="checkbox"/>		
C DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver realitzat la prova en convocatòries anteriors. <i>Certificado de haber realizado la prueba en convocatorias anteriores.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Llengua i Literatura en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Lengua y Literatura en 2º de Bachillerato.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Matemàtiques en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Matemáticas en 2º de Bachillerato.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat Anglès en 2n de Batxillerat. <i>Certificado de haber superado Inglés en 2º de Bachillerato.</i>		
<input type="checkbox"/> Títol de tècnic en un cicle de la mateixa família o relacionat. <i>Título de técnico en un ciclo de la misma familia o relacionado.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat de professionalitat de nivell 2 o superior de família professional establida per a l'opció. <i>Certificado de profesionalidad de nivel 2 o superior de familia profesional establecida para la opción.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat de l'empresa i de la Seguretat Social de tindre l'experiència laboral requerida. <i>Certificado de la empresa y de la Seguridad Social de tener la experiencia laboral requerida.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la matèria 1 en el Batxillerat. <i>Certificado de haber superado la materia 1 en el Bachillerato.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la matèria 2 en el Batxillerat. <i>Certificado de haber superado la materia 2 en el Bachillerato.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat 2 mòduls relacionats amb una o diverses unitats de competència d'un títol adequat. <i>Certificado de haber superado 2 módulos relacionados con una o varias unidades de competencia de un título adecuado.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat de ser esportista d'elit. <i>Certificado de ser deportista de élite.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat el curs preparatori a proves d'accés. <i>Certificado de haber superado el curso preparatorio a pruebas de acceso.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys. <i>Certificado de haber superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.</i>		
_____ d _____ del _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante		
Firma: _____		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ORGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ORGAN O COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA COMISSIÓ AVALUADORA I EXEMPLAR PER A LA COMISSIÓ EVALUADORA

CJAAPP - IAC
DIN - A4
IA - 18420 - 01 - E

ANNEX VIII / ANEXO VIII

**PROVA D'ACCÉS ALS CICLES FORMATIUS
PRUEBA DE ACCESO A LOS CICLOS FORMATIVOS**

Centre Localitat
Centro *Localidad*.....

**Relació d'alumnes que hauran d'examinar-se en un altre centre
Relación de alumnos que deberán examinarse en otro centro**

Conforme a la Resolució de la Direcció Territorial d'Educació de amb data
 Conforme a la Resolución de la Dirección Territorial de Educación de, de fecha

..... es relacionen els alumnes que han d'examinar-se en un altre centre:
, se relacionan los alumnos que deberán examinarse en otro centro:

**GRAU MITJÀ
GRADO MEDIO**

DNI, Targeta, Permís, Visat <i>DNI, Tarjeta, Permiso, Visado</i>	COGNOMS I NOM <i>APELLIDOS Y NOMBRE</i>	CENTRE ON REALITZARÀ LA PROVA <i>CENTRO DONDE REALIZARÁ LA PRUEBA</i>	LOCALITAT <i>LOCALIDAD</i>

**GRAU SUPERIOR
GRADO SUPERIOR**

DNI, Targeta, Permís, Visat <i>DNI, Tarjeta, Permiso, Visado</i>	COGNOMS I NOM <i>APELLIDOS Y NOMBRE</i>	OPCIÓ PART ESPECÍFICA <i>OPCIÓN PARTE ESPECÍFICA</i>	CENTRE ON REALITZARÀ LA PROVA <i>CENTRO DONDE REALIZARÁ LA PRUEBA</i>	LOCALITAT <i>LOCALIDAD</i>

..... de de

El director/a

ANNEX IX / ANEXO IX
 LLISTAT D'ADMESOS A PROVA D'ACCÉS GRAU MITJÀ
 LISTADO DE ADMITIDOS A PRUEBA DE ACCESO GRADO MEDIO

Relació d'aspirants admesos, indicant si es sol·licita exempció d'alguns dels apartats de la Prova o millora de nota, i es presenta corresponent documentació.
Relación de aspirantes admitidos, indicando si se solicita exención de algunos de los apartados de la Prueba o mejora de nota, y se presenta correspondiente documentación.

Centre <i>Centro</i>	Codi <i>Código</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Any <i>Año</i>																		
Cognoms i nom <i>Apellidos y nombre</i>	Doc. Identif. (1) Número	Tota la prova <i>Toda la prueba</i>		Part Sociolingüística <i>Parte Sociolingüística</i>						Part científicomatemàtico-tècnica <i>Parte científico-matemática-técnica</i>						Millora nota superació <i>Mejora nota superación</i>					
		S (2)	P (3)	Tota <i>Toda</i>		Tota <i>Toda</i>		Tota <i>Toda</i>		Tota <i>Toda</i>		Tota <i>Toda</i>		Tota <i>Toda</i>		PGS/PCPI	S	P	S	P	
				S	P	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P						

....., a de de

El Director / La Directora

(1) Doc. Identif. Document identificador (NIF, NIE, Targeta d'estudiant estranger, Visat d'estudis i Permis de Residència, i el número del mateix
 Doc. Identif. Documento identificador (NIF, NIE, Tarjeta de estudiante extranjero, Visado de estudios y Permiso de Residencia, y el número del mismo
 (2) S: sol·licita exempció. / S: solicita exención.
 (3) P: presenta documentació / P: presenta documentación

ANNEX X / ANEXO X
LLISTAT D'ADMESOS A PROVA D'ACCÉS GRAU SUPERIOR
LISTADO DE ADMITIDOS A PRUEBA DE ACCESO GRADO SUPERIOR
Relació d'aspirants admesos, indicant si es sol·licita exempció d'alguns dels apartats de la Prova o millora de nota, i es presenta corresponent documentació.
Relación de aspirantes admitidos, indicando si se solicita exención de algunos de los apartados de la Prueba o mejora de mejora de nota, y se presenta correspondiente documentación.

Centre <i>Centro</i>	Codi <i>Código</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Any <i>Año</i>	Opció <i>Opción</i>	PART COMUN <i>PORTE COMUN</i>				PART ESPECÍFICA <i>PORTE ESPECÍFICA</i>				Millora nota superació <i>Mejora nota curso preparación</i>			
					Tota la prova <i>Toda la prueba</i>	LLCV	ING	MAT	Tota <i>Toda</i>	Apartat b1 <i>Apartado b1</i>	Apartat b2 <i>Apartado b2</i>					
Cognoms i nom <i>Apellidos y nombre</i>	Doc. Identif (1)				S	P	S	P	S	P	A	S	P	S	P	
	Número	S (2)	P (3)	S	P	S	P	S	P	A(4)	S	P	S	P		

..... de de

El Director / La Directora

(1) Doc. Identif. Documento identificador (NIF, NIE, Targeta d'estudiant estranger, Visat d'estudis i Permis de Residència, i el número del mateix
 Doc. Identif. Documento identificador (NIF, NIE, Tarjeta de estudiante extranjero, Visado de estudios y Permiso de Residencia, y el número del mismo
 (2) S: sol·licita exempció. / S: solicita exención.
 (3) P: presenta documentació / P: presenta documentación
 (4) A: assignatura / A: asignatura

ANNEX XI / ANEXO XI

LLlistat d'aspirants exclosos de les proves d'accés a cicles de grau mitjà.
Listado de aspirantes excluidos de las pruebas de acceso a ciclos de grado medio.

*PROVISIONAL
PROVISIONAL

*DEFINITIU
DEFINITIVO

(*)Marcar el que procedisca
Marcar el que proceda

ANNEX XII / ANEXO XII

LLlistat d'aspirants exclosos de les proves d'accés a cicles de grau superior.
Listado de aspirantes excluidos de las pruebas de acceso a ciclos de grado superior.

*PROVISIONAL
PROVISIONAL

*DEFINITIU
DEFINITIVO

(*)Marcar el que procedisca
Marcar el que proceda

ANNEX XIII / ANEXO XIII

OPCIONES DE PROVA, MATÈRIES DE BATXILLERAT EN LES QUE ES BASEN
 OPCIONES DE PRUEBA, MATERIAS DE BACHILLERATO EN LAS QUE SE BASAN

OPCIÓ <i>OPCIÓN</i>	MATÈRIES DE BATX. <i>MATERIAS DE BACH.</i>	FAMÍLIES PROFESSIONALS <i>FAMILIAS PROFESIONALES</i>
A) Humanitats i Ciències Socials <i>Humanidades y Ciencias Sociales</i>	- Història <i>Historia.</i> - Economia <i>Economía.</i> - Geografia <i>Geografía.</i>	- Administració i Gestió <i>Administración y Gestión.</i> - Comerç i Màrqueting <i>Comercio y Marketing.</i> - Hostaleria i Turisme <i>Hostelería y Turismo.</i> - Servicis Socioculturals i a la Comunitat <i>Servicios Socioculturales y a la Comunidad.</i>
B) Tecnologia <i>Tecnología</i>	- Dibuix Tècnic <i>Dibujo Técnico.</i> - Tecnologia Industrial <i>Tecnología Industrial.</i> - Física i Química <i>Física y Química.</i>	- Arts i Artesanies /Artes y Artesanías <i>Arts Gràfiques / Artes Gráficas.</i> - Edificació i Obra civil <i>Edificación y Obra civil.</i> - Electricitat i Electrònica <i>Electricidad y Electrónica.</i> - Energia i Aigua / <i>Energía y Agua.</i> - Fabricació Mecànica <i>Fabricación Mecánica.</i> - Fusta, Moble i Suro <i>Madera, Mueble y Corcho.</i> - Imatge i So / <i>Imagen y Sonido.</i> - Indústries extractives <i>Industrias extractivas.</i> - Informàtica i Comunicacions <i>Informática y Comunicaciones.</i> - Instal·lació i Manteniment <i>Instalación y Mantenimiento.</i> - Marítimopesquera (excepte Producció Acuícola) <i>Marítimopesquera (excepto Producción Acuícola).</i> - Textil, Confecció i Pell <i>Textil, Confección y Piel.</i> - Transport i Manteniment de Vehicles <i>Transporte y Mantenimiento de Vehículos.</i> - Vidre i Ceràmica / <i>Vidrio y Cerámica.</i>
C) Ciències <i>Ciencias</i>	-Física <i>Física.</i> - Biologia i Ciències de la Terra <i>Biología y Ciencias de la Tierra.</i> - Química <i>Química.</i>	- Activitats Físiques i esportives <i>Actividades Físicas y deportivas.</i> - Agrària / <i>Agrária.</i> - Imatge Personal / <i>Imagen Personal.</i> - Indústries Alimentàries <i>Industrias Alimentarias.</i> - Marítimopesquera (únicament Producció Acuícola) <i>Marítimopesquera (únicamente Producción Acuícola).</i> - Química / <i>Química.</i> - Sanitat / <i>Sanidad.</i> - Seguretat i Medi Ambient <i>Seguridad y Medio Ambiente.</i>

ANNEX XIV / ANEXO XIV

PROVES ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL
 GRAU MITJA
 PRUEBAS ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
 GRADO MEDIO

CENTRE: LOCALITAT:
 CENTRO: LOCALIDAD:
 LLISTAT DE QUALIFICACIONS DELS EXÀMENS EXTRAORDINÀRIA
 LISTADO DE CALIFICACIONES DE LOS EXÁMENES EXTRAORDINARIA

DNI, Targeta, Permis, Visat DNI, Tarjeta, Permiso, Visado	COGNOMS Y NOMBRE APELLIDOS Y NOMBRE	QUALIFICACIONES CALIFICACIONES								
		PART SOCIOLINGÜÍSTICA PARTE SOCIOLINGÜÍSTICA			PART CIENTÍFICO-MATEMÀTIC-TÈCNICA PARTE CIENTÍFICO-MATEMÁTICO-TÉCNICA					
		Lengua Llengua a1	CC. Socials CC. Sociales a2	Matemàtiques Matemáticas b1	Ciències Ciencias b2	Tecnologia Tecnología b3				

El present llistat comprén alumnes.
 El presente listado comprende alumnos.

..... de de
 El secretari /ària de la comissió d'avaluació
 El secretario /a de la comisión de evaluación

ANNEX XV / ANEXO XV

PROVES ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL
 GRAU SUPERIOR
 PRUEBAS ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
 GRADO SUPERIOR

CENTRE: LOCALITAT:
 CENTRO: LOCALIDAD:

LLISTAT DE QUALIFICACIONS DELS EXÀMENS CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA EXTRAORDINÀRIA
 LISTADO DE CALIFICACIONES de los EXÁMENES CONVOCATORIA ORDINARIA EXTRAORDINARIA

DNI, Targeta, Permis, Visat DNI, Targeta, Permiso, Visado	COGNOMS Y NOMBRE APELLIDOS Y NOMBRE		QUALIFICACIONS CALIFICACIONES			PART ESPECÍFICA PARTE ESPECÍFICA			
	PART COMÚ PARTE COMÚ		Matemàtiques Matemáticas a3	Apartat b1 Apartado b1		Apartat b2 Apartado b2		Qualific. Calific.	Qualific. Calific.
				Llengua i Literatura Lengua y Literatura a1	Anglès Inglés a2	Assignatura Asignatura	Assignatura Asignatura		

El present llistat comprén alumnes.
 El presente listado comprende alumnos.

..... de de
 El secretari /ària de la comissió d'avaluació
 El secretario /a de la comisión de evaluación



ANNEX XVI / ANEXO XVI

PROVES ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL GRAU MITJÀ
 PRUEBAS ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL GRADO MEDIO

CENTRE: LOCALITAT:
 CENTRO: LOCALIDAD:

ACTA D'AVALUACIÓ FINAL CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA EXTRAORDINÀRIA
 ACTA DE EVALUACIÓN FINAL CONVOCATORIA ORDINARIA EXTRAORDINARIA

DNI, Targeta, Permis, Visat DNI, Tarjeta, Permiso, Visado	COGNOMS Y NOMBRE APELLIDOS Y NOMBRE	QUALIFICACIONES CALIFICACIONES							Millora curs preparació Mejora curso preparación	Nota mitjana de les parts Nota media de las partes	QUALIFICACIÓ FINAL CALIFICACIÓN FINAL
		PART SOCIOLINGÜÍSTICA		PART CIENTÍFICO-MATEMÀTICO-TÈCNICA			Nota Mitjana Nota Media				
		Llengua Lengua a1	CC.Socials CC.Sociales a2	Matemàtiques Matemáticas b1	Ciències Ciencias b2	Tecnologia Tecnología b3					

La present Acta comprén de de
 La presente Acta comprende..... alumnos. de

VoBa El president/a de la comissió d'avaluació <i>El presidente/a de la comisión de evaluación</i>	El secretari /ària de la comissió d'avaluació <i>El secretario /a de la comisión de evaluación</i>
Els Vocals Los Vocales	

ANNEX XVII / ANEXO XVII

PROVES ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL GRAU SUPERIOR
PRUEBAS ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL GRADO SUPERIOR

CENTRE:
CENTRO: LOCALITAT:
LOCALIDAD:

ACTA D'AVALUACIÓ FINAL OPCIÓ ORDINÀRIA EXTRAORDINÀRIA
ACTA DE EVALUACIÓN FINAL OPCIÓN ORDINARIA EXTRAORDINARIA

DNI, Targeta, Permis, Visat DNI, Tarjeta, Permiso, Visado	QUALIFICACIONES CALIFICACIONES						Nota mitjana de les parts <i>Nota media de las partes</i>	Millora curs preparació <i>Mejora curso preparación</i>	QUALIFICACIÓ FINAL <i>CALIFICACIÓN FINAL</i>
	PART COMÚ PARTE COMÚN			PART ESPECÍFICA PARTE ESPECÍFICA					
	Llengua i Literatura <i>Lengua y Literatura</i> a1	Anglès <i>Inglés</i> a2	Matemàtiques <i>Matemáticas</i> a3	Nota Mitjana <i>Nota Media</i>	Apartat b1 <i>Apartado b1</i>	Apartat b2 <i>Apartado b2</i>			

La present Acta comprén alumnes.
La presente Acta comprende..... alumnos.
..... de de

La present Acta comprén alumnes. La presente Acta comprende..... alumnos. de de	El secretari /ària de la comissió d'avaluació <i>El secretario /a de la comisión de evaluación</i>
Els Vocals <i>Los Vocales</i>	

ANNEX XVIII / ANEXO XVIII
MODEL DE CERTIFICAT / MODELO DE CERTIFICADO

Sr./Sra.:

professor/professora i secretari/secretària del centre

profesor/profesora y secretario/secretaria del centro

CERTIFIQUE / CERTIFICO

Que _____ DNI/NIE/

Que

nascut/da el dia ___/___/___, després de realitzar la Prova d'Accés als Cicles Formatius de grau MITJÀ ha obtingut las qualificacions següents:

nacido/da el día ___/___/___, después de realizar la Prueba de Acceso a los Ciclos Formativos de grado MEDIO ha obtenido las calificaciones siguientes:

Part Sociolingüística / Parte sociolingüística:

Llengua/ Lengua

CC. Socials/ CC. Sociales

Nota Mitjana / Nota Media

Part Científic-Matemàtica-Tècnica / Parte Científico-Matemático-Técnica:

Matemàtiques/ Matemáticas

Ciències / Ciencias

Tecnologia/ Tecnología

Nota Mitjana / Nota Media

Millora per superació PQPI EXPERIMENTAL / PGS

Mejora por superación PCPI EXPERIMENTAL / PGS

Millora per superació curs preparatori proves d'accés

Mejora por superación curso preparatorio pruebas de acceso

Qualificació Global

Calificación Global

Si la qualificació global és major o igual que 5, l'alumne/a mencionat/ada pot accedir a qualsevol cicle formatiu de Formació Professional Inicial de grau mitjà / *Si la calificación global es mayor o igual que 5, el/la alumno/a mencionado/a puede acceder a cualquier ciclo formativo de Formación Profesional Inicial de grado medio:*

_____, ____ d _____ de _____

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA,
EL SECRETARIO/LA SECRETARIA,

Vist i plau, Vº.Bº.,
EL/LA DIRECTOR/A

ANNEX XIX / ANEXO XIX
MODEL DE CERTIFICAT / MODELO DE CERTIFICADO

Sr./Sra.: _____
Sr./Sra.: _____

professor/professora i secretari/secretària del centre _____
profesor/profesora y secretario/secretaria del centro

CERTIFIQUE / CERTIFICO

Que _____ DNI/NIE/ _____
Que _____

nascut/da el dia ____/____/____, després de realitzar la Prova d'Accés als Cicles Formatius de grau SUPERIOR, opció ... ha obtingut las qualificacions següents:

nacido/da el día ____/____/____, después de realizar la Prueba de Acceso a los Ciclos Formativos de grado SUPERIOR, opción.... ha obtenido las calificaciones siguientes:

Part Comú/ Parte Común:

Llengua i literatura
Lengua y literatura

Anglès
Inglés

Matemàtiques
Matemáticas

Nota Mitjana
Nota Media

Part Específica/ Parte Específica:

Matèria 1/ *Materia 1* Matèria 2/ *Materia 2*

Nota Mitjana/ Nota Media

Millora per Curs de Preparació / *Mejora por Curso de Preparación*

Qualificació Global/
Calificación Global

Si la qualificació global és major o igual que 5, l'alumne/a mencionat/ada pot accedir a les famílies/cicles següents /
Si la calificación global es mayor o igual que 5, el/la alumno/a mencionado/a puede acceder a los ciclos correspondientes a las familias profesionales siguientes:

.....
.....
.....
.....
.....

_____, ____ d _____ de _____

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA,
EL SECRETARIO/LA SECRETARIA,

Vist i plau, Vº.Bº.,
EL/LA DIRECTOR/A

ANNEX XX / ANEXO XX

Grup Grupo	Família Professional Familia Profesional
A	Administració i gestió / <i>Administración y gestión</i>
	Comerç i màrqueting / <i>Comercio y marketing</i>
	Hostaleria i turisme / <i>Hostelería y turismo</i>
	Servicis socioculturals i a la comunitat / <i>Servicios socioculturales y a la comunidad</i>
	Arts gràfiques / <i>Artes gráficas</i>
	Arts i artesanies / <i>Artes y artesanías</i>
	Edificació i obra civil / <i>Edificación y obra civil</i>
	Electricitat i electrònica / <i>Electricidad y electrónica</i>
	Energia i aigua / <i>Energía y agua</i>
	Fabricació mecànica / <i>Fabricación mecánica</i>
B	Fusta, moble i suro / <i>Madera, mueble y corcho</i>
	Imatge i so / <i>Imagen y sonido</i>
	Indústries extractives / <i>Industrias extractivas</i>
	Informàtica i Comunicacions / <i>Informática y Comunicaciones</i>
	Instal·lació i manteniment / <i>Instalación y mantenimiento</i>
	Marítimopesquera (excepte Producció acuícola) / <i>Marítimopesquera (excepto Producción acuícola)</i>
	Textil, confecció i pell / <i>Textil, confección y piel</i>
	Transport i manteniment de vehicles / <i>Transporte y mantenimiento de vehículos</i>
	Vidre i Ceràmica / <i>Vidrio y Cerámica</i>
	C
Agrària / <i>Agraria</i>	
Imatge Personal / <i>Imagen Personal</i>	
Indústries alimentàries / <i>Industrias alimentarias</i>	
Marítimopesquera (únicament Producció acuícola) / <i>Marítimopesquera (únicamente Producción acuícola)</i>	
Química / <i>Química</i>	
Sanitat / <i>Sanidad</i>	
Seguretat i Medi ambient / <i>Seguridad y medio ambiente</i>	

ANNEX XXI / ANEXO XXI

PROCEDIMENT ESPECIAL DE REGULARITZACIÓ D'OPCIONS
PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE REGULARIZACIÓN DE OPCIONES

Calendari del procediment especial de regularització d'opcions
Calendario del procedimiento especial de regularización de opciones

	Del	Al
Inscripció convocatòria ordinària <i>Inscripción convocatoria ordinaria</i>	5 de juny <i>5 de junio</i>	13 de juny <i>13 de junio</i>
Publicació llistes provisionals d'admesos <i>Publicación listas provisionales de admitidos</i>	18 de juny <i>18 de junio</i>	
Reclamació llistes provisionals d'admesos i exclosos <i>Reclamación listas provisionales de admitidos y excluidos</i>	18 de maig <i>18 de mayo</i>	19 de maig <i>19 de mayo</i>
Publicació llistes definitives d'admesos i exclosos <i>Publicación listas definitivas de admitidos y excluidos</i>	20 de juny <i>20 de junio</i>	
Publicació llistes definitives convocatòria ordinària i entrega de certificats prova <i>Publicación listas definitivas convocatoria ordinaria y entrega de certificados prueba</i>	28 de juny <i>28 de junio</i>	
Inscripció convocatòria extraordinària <i>Inscripción convocatoria extraordinaria</i>	4 de setembre <i>4 de septiembre</i>	
Publicació llistes provisionals qualificacions convocatòria extraordinària <i>Publicación listas provisionales calificaciones convocatoria extraordinaria</i>	10 de setembre <i>10 de septiembre</i>	
Reclamació llistes provisionals qualificacions convocatòria extraordinària <i>Reclamación listas provisionales calificaciones convocatoria extraordinaria</i>	10 de setembre <i>10 de septiembre</i>	11 de setembre <i>11 de septiembre</i>
Publicació llistes definitives convocatòria extraordinària i entrega de certificats <i>Publicación listas definitivas convocatoria extraordinaria y entrega de certificados</i>	12 de setembre <i>12 de septiembre</i>	

ANNEX XXII / ANEXO XXII
LLISTAT D'ADMESOS PROCÉS ESPECIAL DE REGULARITZACIÓ D'OPCIONES
LISTADO DE ADMITIDOS PROCESO ESPECIAL DE REGULARIZACIÓN DE OPCIONES
 Relació d'aspirants admesos, indicant les exempcions sol·licitades i la presentació de la corresponent documentació.
Relación de aspirantes admitidos, indicando las exenciones solicitadas y la presentación de la correspondiente documentación.

Centre <i>Centro</i>		Codi <i>Código</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Any <i>Año</i>	Opció <i>Opción</i>
Cognoms i nom <i>Apellidos y nombre</i>	Doc. Identif (1) Número	PART COMÚ <i>PORTE COMÚN</i>		PART ESPECÍFICA <i>PARTE ESPECÍFICA</i>	
		Tota la part <i>Toda la parte</i>	Tota <i>Toda</i>	Apartat b1 <i>Apartado b1</i>	Apartat b2 <i>Apartado b2</i>
		S (2)	S	S	A
		P (3)	P	P	P
			A(4)		

....., a de de

El Director / La Directora

(1) Doc. Identif. Document identificador (NIF, NIE, Targeta d'estudiant estranger, Visat d'estudis i Permís de Residència, i el número del mateix Doc. Identif. Documento identificador (NIF, NIE, Tarjeta de estudiante extranjero, Visado de estudios y Permiso de Residencia, y el número del mismo
 (2) S: sol·licita exempció. / S: solicita exención.
 (3) P: presenta documentació / P: presenta documentación
 (4) A: assignatura / A: asignatura

Llistat d'aspirants exclosos del procés especial de regularització d'opcions de les proves d'accés a cicles de grau superior.

Listado de aspirantes excluidos del proceso especial de regularización de opciones de las pruebas de acceso a ciclos de grado superior.

*PROVISIONAL

PROVISIONAL

*DEFINITIU

DEFINITIVO

(*) Marcar el que procedisca

Marcar el que proceda

ANNEX XXIII / ANEXO XXIII

PROVES ACCÉS A CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU SUPERIOR
 PROCÉS ESPECIAL DE REGULARITZACIÓ D'OPCIIONS
PRUEBAS ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR
 PROCESO ESPECIAL DE REGULARIZACIÓN DE OPCIONES

Centre <i>Centro</i>	Codi <i>Código</i>	Localitat <i>Localidad</i>	Any <i>Año</i>	Opció <i>Opción</i>
-------------------------	-----------------------	-------------------------------	-------------------	------------------------

ACTA D'AVALUACIÓ PROCÉS ESPECIAL DE REGULARITZACIÓ D'OPCIIONS
 ACTA DE EVALUACIÓN PROCESO ESPECIAL DE REGULARIZACIÓN DE OPCIONES

DNI, Targeta, Permís, Visat <i>DNI, Tarjeta, Permiso, Visado</i>	EXEMPCIONS / EXENCIONES						Nota mitjana de les parts <i>Nota media de las partes</i>	QUALIFICACIÓ FINAL <i>CALIFICACIÓN FINAL</i>
	PART COMÚ <i>PARTE COMÚN</i>		PART ESPECÍFICA <i>PARTE ESPECÍFICA</i>					
	Tota la part <i>Toda la parte</i>	Tota la part <i>Toda la parte</i>	Apartat b1 <i>Apartado b1</i>	Apartat b2 <i>Apartado b2</i>	Nota <i>Nota</i>	Mitjana <i>Nota Media</i>		

La present Acta comprén alumnes.
 La presente Acta comprende..... alumnos.

..... de de

Vopa El President/a de la Comisión Evaluadora del procés especial de regularització d'opcions <i>El Presidente/a de la Comisión Evaluadora del proceso especial de regularización de opciones</i>	El secretari /a de la Comisión Evaluadora del procés especial de regularització d'opcions <i>El secretario /a de la Comisión Evaluadora del proceso especial de regularización de opciones</i>
Els Vocals <i>Los Vocales</i>	

ANNEX XXIV / ANEXO XXIV
MODEL DE CERTIFICAT / MODELO DE CERTIFICADO
PROCÉS ESPECIAL DE REGULARITZACIÓ D'OPCIÓNS / PROCESO ESPECIAL DE REGULARIZACIÓN DE OPCIONES

Sr./Sra.: _____
Sr./Sra.:

professor/professora i secretari/secretària del centre _____
profesor/profesora y secretario/secretaria del centro

CERTIFIQUE / CERTIFICO

Que _____ DNI/NIE/ _____
Que

nascut/da el dia ____/____/____, després de participar en el procés especial de regularització d'opcions, segons l'article Vint-i-tres de la Resolució de XX de XX de 2012, per la qual es convoquen proves d'accés als cicles formatius de Formació Professional ha obtingut els següents resultats en referència a la superació de la Prova d'Accés als Cicles Formatius de grau SUPERIOR, opció ...:

nacido/da el día ____/____/____, después de participar en el proceso especial de regularización de opciones, según el artículo Vigésimotercero de la Resolución de XX de XX de 2012, por la que se convocan pruebas de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional, ha obtenido los siguientes resultados en referencia a la superación de la Prueba de Acceso a los Ciclos Formativos de grado SUPERIOR, opción.....:

**Exempció Part Comú/
Exención Parte Común:**
Nota mitjana/ Nota media

**Exempció Part Específica/
Exención Parte Específica:**
Nota mitjana/ Nota media

Qualificació Global/ Calificación Global

Si la qualificació global és major o igual que 5, l'alumne/a mencionat/ada pot accedir a les famílies/cicles següents / Si la calificación global es mayor o igual que 5, el/la alumno/a mencionado/a puede acceder a los ciclos correspondientes a las familias profesionales siguientes:

.....
.....
.....
.....
.....

_____, ____ d _____ de _____

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA,
EL SECRETARIO/LA SECRETARIA,

Vist i plau, Vº.Bº.,
EL/LA DIRECTOR/A