

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 9 de febrer de 2015, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a projectes del Pla de Modernització Industrial de l'exercici 2015. [2015/1252]

L'Estratègia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visió 2020 defineix cinc eixos principals d'actuació dins dels quals s'establix la posada en marxa d'accions la prioritització de les quals obeeix fonamentalment a l'impacte econòmic previst, mesurat en termes de creació d'ocupació, retorn de la inversió i creixement empresarial i competitiu. Un dels mencionats eixos és l'eix 3: diversificació, modernització i nous sectors. En este, es preveu que la Comunitat Valenciana, al mateix temps, ha de modernitzar el seu teixit productiu i intensificar la seua presència en sectors considerats estratègics a mitjà i llarg termini. Entre les diverses mesures previstes està el foment de la sostenibilitat en sectors existents maximitzant l'eficiència energètica, reduint les necessitats de matèries primeres i minimitzant la generació de residus.

En el marc del Pla d'Actuació de l'IVACE per al 2015, en coherència amb la directriu estratègica anterior, s'aposta per la modernització tecnològica de les PIME industrials manufactureres. Per a dur a terme estes accions d'impuls a la modernització industrial es considera prioritari el desenrotllament d'esta convocatòria amb la finalitat de:

- Dur a terme la renovació del parc industrial de maquinària per mitjà de la modernització dels seus equipaments productius.
- Completar la substitució d'aquells equipaments que formen part dels seus actius i hagen quedat obsolets tecnològicament, generant-hi ineficiències.
- Millorar l'eficiència de l'activitat industrial de l'empresa per mitjà de la posada en funcionament dels nous equipaments.
- Incrementar la seguretat industrial.

Per a això, s'establix, per mitjà de la combinació d'un préstec a un interès del 0 % i d'una subvenció a fons perdut, el suport a projectes per a l'adquisició de nova maquinària productiva i es prioritzen aquells casos en què els nous equipaments en substituïsquen altres que requereixen renovació.

Tot el que s'ha exposat anteriorment es desenrotlla, com s'ha mencionat, en el marc de l'Estratègia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visió 2020 i de l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV).

En virtut d'això anterior, i de conformitat amb el que disposa l'article 4.2.i del Reglament d'Organització i Funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), aprovat pel Decret 4/2013, de 4 de gener, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

L'objecte d'esta resolució és establir, junt amb el que disposa l'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de préstecs bonificats i subvencions, vinculats a projectes del Pla de Modernització Industrial per a l'exercici 2015.

Per mitjà d'esta convocatòria d'instruments financers, l'IVACE concertarà la concessió de préstecs bonificats i concedirà subvencions a fons perdut sobre el cost dels projectes del Pla de Modernització Industrial associats al préstec.

Article 2. Objectiu de la convocatòria

La convocatòria pretén facilitar l'accés de les PIME industrials de la Comunitat Valenciana al finançament necessari per a fer inversions en maquinària industrial nova que redunde en una major competitivitat empresarial a través de la modernització tecnològica.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 9 de febrero de 2015, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para proyectos del Plan de Modernización Industrial del ejercicio 2015. [2015/1252]

La Estrategia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visión 2020 define cinco ejes principales de actuación dentro de los que se establece la puesta en marcha de acciones cuya priorización obedece fundamentalmente al impacto económico previsto, medido en términos de creación de empleo, retorno de la inversión y crecimiento empresarial y competitivo. Uno de los mencionados ejes es el eje 3: diversificación, modernización y nuevos sectores. En este se prevé que la Comunitat Valenciana debe al mismo tiempo modernizar su tejido productivo e intensificar su presencia en sectores considerados estratégicos a medio y largo plazo. Entre las diversas medidas previstas se encuentra el fomento de la sostenibilidad en sectores existentes maximizando la eficiencia energética, reduciendo las necesidades de materias primas y minimizando la generación de residuos.

En el marco del Plan de Actuación del IVACE para el 2015, en coherencia con la directriz estratégica anterior, se apuesta por la modernización tecnológica de las PYMES industriales manufactureras. Para llevar a cabo estas acciones de impulso a la modernización industrial se considera prioritario el desarrollo de la presente convocatoria con la finalidad de:

- Llevar a cabo la renovación del parque industrial de maquinaria mediante la modernización de sus equipamientos productivos.
- Completar la sustitución de aquellos equipamientos, que forman parte de sus activos, hayan quedado obsoletos tecnológicamente generando con ello ineficiencias.
- Mejorar la eficiencia de la actividad industrial de la empresa mediante la puesta en funcionamiento de los nuevos equipamientos.
- Incrementar la seguridad industrial.

Para ello se establece, mediante la combinación de un préstamo a interés 0 % y de una subvención a fondo perdido, el apoyo a proyectos para la adquisición de nueva maquinaria productiva priorizando aquellos casos en los que los nuevos equipamientos sustituyan a otros que requieran renovación.

Todo lo expuesto anteriormente se desarrolla, como se ha mencionado, en el marco de la Estrategia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visión 2020 y de la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunitat Valenciana (RIS3 CV).

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.2.i del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), aprobado por Decreto 4/2013, de 4 de enero, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

El objeto de la presente resolución es establecer, junto con lo dispuesto en la Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), las bases reguladoras y la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de préstamos bonificados y subvenciones, vinculados a proyectos del Plan de Modernización Industrial para el ejercicio 2015.

Mediante esta convocatoria de instrumentos financieros el IVACE concertará la concesión de préstamos bonificados y concederá subvenciones a fondo perdido sobre el coste de los proyectos del Plan de Modernización Industrial asociados al préstamo.

Artículo 2. Objetivo de la convocatoria

La convocatoria pretende facilitar el acceso de las PYME industriales de la Comunitat Valenciana a la financiación necesaria para realizar inversiones en maquinaria industrial nueva que redunde en una mayor competitividad empresarial a través de la modernización tecnológica.

Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes objecte del préstec bonificat-subvenció

3.1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de gasto o inversió, sobre una operació o actiu concret, que s'haja de realitzar en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudici que eixa iniciativa pugja integrar-se, en el seu contingut o en el temps, en un pla major.

3.2. Els projectes hauran de consistir en l'adquisició de maquinària industrial nova afecta al procés productiu de l'empresa sol·licitant. Es limita el suport en cada projecte a l'adquisició d'una única màquina o equip.

El resultat final del projecte susceptible de suport haurà de ser verificable amb la completa instal·lació i posada en funcionament de la maquinària adquirida en un establiment de l'empresa beneficiària ubicat a la Comunitat Valenciana.

3.3. Els projectes hauran de ser fets per empreses que tinguen seu social o establiment productiu a la Comunitat Valenciana.

3.4. El projecte haurà de tindre un pressupost subvencionable major de 20.000 euros. Per al seu càlcul, ha de considerar-se la suma dels imports de costos susceptibles de subvenció.

3.5. Els costos associats al projecte no podran rebre simultàniament ajudes en el marc d'esta convocatòria i d'altres procedents d'altres administracions.

Per a la seua comprovació, haurà d'aportar una declaració responsable referent a altres ajudes rebudes pels mateixos costos subvencionables, segons model previst en la memòria tècnica del projecte a què es refereix l'article 6.3.1, i disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

3.6. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, i haurà de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat.

3.7. La maquinària subvencionada no podrà, durant un termini de tres anys a comptar des de la justificació de la seua adquisició, alienar-se, arrendar-se o cedir-se, a títol gratuït o oneros, ni traslladar-se excepte a altres establiments productius de l'empresa beneficiària radicats a la Comunitat Valenciana.

3.8. Les empreses sol·licitants podran presentar com a màxim un projecte en esta convocatòria; en cas de presentar-ne més d'un, es prendrà en consideració l'últim presentat dins del termini.

Article 4. Empreses beneficiàries

4.1. Podran acollir-se a estes ajudes les PIME industrials manufactureres enquadrades en la secció C-Divisions 10 a 33 de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), aprovada pel Reial Decret 475/2007, de 13 d'abril (BOE 102, 28.04.2007), amb seu social o establiment productiu a la Comunitat Valenciana, i la data de constitució dels quals siga anterior al 30 de juny de 2013. Hauran de comptar amb un o més treballadors consignats en el rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) corresponent al segon mes anterior a la sol·licitud, i seran computables a estos efectes els treballadors cooperativistes en el cas de sol·licituds presentades per cooperatives. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, fundacions, administracions públiques i, en general, les entitats sense ànim de lucre. Igualment, queden excloses les empreses que tinguen entre les seues activitats el lloguer de maquinària i equips.

Als efectes d'esta resolució, es considerarà PIME l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que es disposa en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

4.2. De conformitat amb allò que disposa l'article 1 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*, i sense perjudici del que estableix l'apartat 2 de la dita disposició, no podran obtindre la condició de beneficiàries les empreses:

– Que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) núm. 104/2000, del Consell (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto del préstamo bonificado-subvención

3.1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

3.2. Los proyectos deberán consistir en la adquisición de maquinaria industrial nueva afecta al proceso productivo de la empresa solicitante. Se limita el apoyo en cada proyecto a la adquisición de una única máquina o equipo.

El resultado final del proyecto apoyable deberá ser verificable con la completa instalación y puesta en funcionamiento de la maquinaria adquirida en un establecimiento de la empresa beneficiaria ubicado en la Comunitat Valenciana.

3.3. Los proyectos deberán ser realizados por empresas que tengan sede social o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana.

3.4. El proyecto deberá tener un presupuesto subvencionable mayor de 20.000 euros. Para su cálculo, debe considerarse la suma de los importes de costes susceptibles de subvención.

3.5. Los costes asociados al proyecto no podrán recibir simultáneamente ayudas en el marco de esta convocatoria y de otras procedentes de otras administraciones.

Para su comprobación deberá aportar una declaración responsable referente a otras ayudas recibidas por los mismos costes subvencionables, según modelo previsto en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.3.1, y disponible en la dirección de Internet del IVACE <http://www.ivace.es>.

3.6. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con discapacidad.

3.7. La maquinaria subvencionada no podrá, durante un plazo de tres años a contar desde la justificación de su adquisición, enajenarse, arrendarse o cederse, a título gratuito u oneroso, ni trasladarse salvo a otros establecimientos productivos de la empresa beneficiaria radicados en la Comunitat Valenciana.

3.8. Las empresas solicitantes podrán presentar como máximo un proyecto en esta convocatoria; en caso de presentar más de uno, se tomará en consideración el último presentado en plazo.

Artículo 4. Empresas beneficiarias

4.1. Podrán acogerse a estas ayudas las PYME industriales manufactureras encuadradas en la sección C-Divisiones 10 a 33 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real Decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE 102, 28.04.2007), con sede social o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana y cuya fecha de constitución sea anterior al 30 de junio de 2013. Deberán contar con uno o más trabajadores consignados en el recibo de liquidación de cotizaciones (TC1) correspondiente al segundo mes anterior a la solicitud, siendo computables a estos efectos los trabajadores cooperativistas en el caso de solicitudes presentadas por cooperativas. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas, y, en general, las entidades sin ánimo de lucro. Igualmente quedan excluidas las empresas que tengan entre sus actividades el alquiler de maquinaria y equipos.

A efectos de la presente resolución, se considerará PYME la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014, normativa disponible en la dirección web del IVACE <http://www.ivace.es>.

4.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis*, y sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2 de dicha disposición, no podrán obtener la condición de beneficiarias las empresas:

– Que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura regulados por el Reglamento (CE) núm. 104/2000, del Consejo (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

– Que estan dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

4.3. Per a l'exercici de la seua activitat, les empreses beneficiàries hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, estar inscrites en els registres públics pertinents, i complir qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

4.4. En especial, les empreses beneficiàries hauran d'estar al corrent en el compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

4.5. No podran obtindre la condició d'empreses beneficiàries les empreses sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.6. Serà requisit per a ser beneficiària que l'empresa siga viable econòmicament i financerament, i es considerarà que s'incomplix este requisit quan s'incórrega en almenys dos dels supòsits següents:

- Que tinga un patrimoni net negatiu en l'últim any.
- Que tinga uns resultats negatius acumulats superiors al 50 % del patrimoni net, sense considerar les pèrdues en l'últim any.
- Que l'empresa tinga pèrdues en l'últim any superiors al 35 % del patrimoni net a l'inici del mateix exercici.

Per a la seua comprovació, l'empresa sol·licitant haurà d'omplir el model disponible en l'apartat de documentació annexa d'este programa en l'adreça d'Internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>, relatiu a la informació dels comptes anuals de l'empresa, acompanyat d'una còpia dels comptes oficials presentats en el Registre Mercantil de l'últim exercici tancat.

Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut. Costos subvencionables

5.1. L'instrument financer en què consistixen les ajudes tindrà per objecte la concessió d'un préstec amb bonificació del tipus d'interés i d'una subvenció a fons perdut sobre el cost considerat com a subvencionable del projecte.

5.2. Característiques del préstec bonificat:

- Quantia del préstec: 100 % dels costos subvencionables del projecte. La quantia global del préstec no superarà els 125.000 euros.
- Tipus d'interés: 0 %.
- Quotes d'amortització semestral: la primera quota d'amortització es farà efectiva el 30 de setembre de 2016 i successivament cada semestre, fins al 30 de març de 2020, amb la qual es liquidarà en la seua totalitat el préstec en un termini d'amortització de 48 mesos, excepte modificació d'estos terminis per altres posteriors mitjançant una resolució del director general de l'IVACE.
- Garanties: es podrà constituir en metàl·lic o en forma d'aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reembossament. L'aval serà del 30 % de l'import del préstec.

5.3. Característiques de la subvenció a fons perdut: el percentatge de subvenció a fons perdut serà del 30 % de l'import dels costos subvencionables, sense que la quantia de subvenció puga superar els 37.500 euros per projecte.

5.4. Import màxim d'ajuda (préstec bonificat i subvenció a fons perdut): les ajudes descrites estaran subjectes al règim de *minimis*, i això suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa, calculada com a suma dels imports de la subvenció bruta equivalent del préstec bonificat i de l'ajuda concedida en forma de subvenció a fons perdut, no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Als efectes d'esta convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*.

El càlcul de la subvenció bruta equivalent (SBE) de l'ajuda en forma de préstec bonificat s'efectuarà aplicant la metodologia prevista en la comunicació de la Comissió relativa a la revisió del mètode de

– Que están dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

4.3. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

4.4. En especial, las empresas beneficiarias deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social; de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

4.5. No podrán obtener la condición de empresas beneficiarias las empresas solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.6. Será requisito para ser beneficiaria que la empresa sea viable económica y financieramente, considerándose que se incumple este requisito cuando se incurra en al menos dos de los siguientes supuestos:

- Que tenga un patrimonio neto negativo en el último año.
- Que tenga unos resultados negativos acumulados superiores al 50 % del patrimonio neto, sin considerar las pérdidas en el último año.
- Que la empresa tenga pérdidas en el último año superiores al 35 % del patrimonio neto al inicio del mismo ejercicio.

Para su comprobación la empresa solicitante deberá cumplimentar el modelo disponible en el apartado de documentación anexa de este programa en la dirección de Internet del IVACE <http://www.ivace.es>, relativo a la información de las cuentas anuales de la empresa, acompañado de una copia de las cuentas oficiales presentadas en el Registro Mercantil del último ejercicio cerrado.

Artículo 5. Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido. Costes subvencionables

5.1. El instrumento financiero en que consisten las ayudas tendrá por objeto la concesión de un préstamo con bonificación del tipo de interés y de una subvención a fondo perdido sobre el coste considerado como subvencionable del proyecto.

5.2. Características del préstamo bonificado:

- Cuantía del préstamo: 100 % de los costes subvencionables del proyecto. La cuantía global del préstamo no superará los 125.000 euros.
- Tipo de interés: 0 %.
- Cuotas de amortización semestrales: la primera cuota de amortización se hará efectiva el 30 de septiembre de 2016 y sucesivamente cada semestre, hasta el 30 de marzo de 2020, con la que se liquidará en su totalidad el préstamo en un plazo de amortización de 48 meses, salvo modificación de estos plazos por otros posteriores mediante resolución del director general del IVACE.
- Garantías: se podrá constituir en metálico o en forma de aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca, que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval será del 30 % del importe del préstamo.

5.3. Características de la subvención a fondo perdido: el porcentaje de subvención a fondo perdido será del 30 % del importe de los costes subvencionables, sin que la cuantía de subvención pueda superar los 37.500 euros por proyecto.

5.4. Importe máximo de ayuda (préstamo bonificado y subvención a fondo perdido): las ayudas descritas estarán sujetas al régimen de *minimis*, lo que supone que la ayuda total de *minimis* concedida a una única empresa, calculada como suma de los importes de la subvención bruta equivalente del préstamo bonificado y de la ayuda concedida en forma de subvención a fondo perdido, no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas de *minimis*.

El cálculo de la subvención bruta equivalente (SBE) de la ayuda en forma de préstamo bonificado se efectuará aplicando la metodología prevista en la comunicación de la Comisión relativa a la revisión del

fixació dels tipus de referència i d'actualització (2008/ C 14/02) i al tipus d'interés del mercat vigent en el moment de la concessió.

5.5. Costos subvencionables: adquisició de maquinària o béns d'equip industrials nous, afectes al procés productiu de l'empresa sol·licitant. En cap cas seran subvencionables:

- Els accessoris i recanvis.
- Els vehicles destinats al transport de persones o mercaderies.
- La maquinària fabricada per la mateixa empresa sol·licitant.
- L'adaptació o millora de maquinària existent en l'empresa.
- Obra civil i instal·lacions.
- Altres gastos no comptabilitzats en el compte 213. Maquinària del Pla General Comptable.
- La maquinària en general, quan entre l'empresa venedora i l'adquirent, sol·licitant de l'ajuda, hi haja vinculació. A estos efectes, s'entén per vinculació la participació d'una d'estes en el capital de l'altra en un percentatge superior al 20 %. També hi haurà vinculació quan hi haja socis comuns que disposen, directament o junt amb familiars de fins a segon grau, com a mínim, del 20 % del capital de cada una.

Article 6. Sol·licitud de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Cada empresa sol·licitant haurà de presentar la documentació indicada a continuació:

6.1. Sol·licitud normalitzada: els models de sol·licitud i la resta de documentació estaran disponibles en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es> i s'ompliran utilitzant els mitjans electrònics i/o telemàtics proporcionats per l'IVACE a través de la dita adreça d'Internet.

6.2. Termini de presentació de sol·licituds: el termini de presentació de sol·licituds a l'instrument financer combinat préstec bonificat-subvenció s'iniciarà el dia 20 de febrer de 2015 i finalitzarà el 25 de març de 2015 a les 14 hores.

6.3. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud normalitzada:

6.3.1. Memòria tècnica del projecte segons model disponible en l'apartat de documentació annexa d'este programa en l'adreça d'Internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>. La memòria i els seus annexos servirán de referent per a comprovar el compliment de determinats requisits i aplicar els criteris de valoració; per això, un defectuós o deficient compliment, o una difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o inclús una denegació de la sol·licitud.

6.3.2. Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

a) Quan siga una societat la inscripció en el Registre Mercantil de la qual siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir directament a esta la presentació d'algun document concret.

b) En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció en el Registre Mercantil de les quals no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar fotocòpia dels documents següents:

- Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.
- DNI, si és empresari individual.

No caldrà aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE, sempre que es mantinga vigent i s'aporte la declaració de vigència a este efecte segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

6.3.3. L'empresa sol·licitant haurà d'aportar una declaració responsable referent a totes les altres ajudes de *minimis* concedides d'esta o una altra administració (independentment de si estes són per als mateixos costos subvencionables que els previstos per esta convocatòria, com per a qualsevol altre) durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* o a altres reglaments de *minimis*, segons model previst en la memòria tècnica del projecte a què es refereix l'article 6.3.1, i disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>; així com a altres ajudes concedides per als mateixos cos-

método de fijación de los tipos de referencia y de actualización (2008/ C 14/02) y al tipo de interés del mercado vigente en el momento de la concesión.

5.5. Costes subvencionables: adquisición de maquinaria o bienes de equipo industriales nuevos, afectos al proceso productivo de la empresa solicitante. En ningún caso serán subvencionables:

- Los accesorios y repuestos.
- Los vehículos destinados al transporte de personas o mercancías.
- La maquinaria fabricada por la propia empresa solicitante.
- La adaptación o mejora de maquinaria existente en la empresa.
- Obra civil e instalaciones.
- Otros gastos no contabilizados en la cuenta 213. Maquinaria del Plan General Contable.

– La maquinaria en general, cuando entre la empresa vendedora y la adquiriente, solicitante de la ayuda, exista vinculación. A estos efectos se entiende por vinculación la participación de una de ellas en el capital de la otra en un porcentaje superior al 20 %. También existirá vinculación cuando existan socios comunes que dispongan, directamente o junto con familiares de hasta segundo grado de, al menos, el 20 % del capital de cada una.

Artículo 6. Solicitud del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Cada empresa solicitante deberá presentar la documentación indicada a continuación:

6.1. Solicitud normalizada: los modelos de solicitud y el resto de documentación estarán disponibles en la dirección de Internet del IVACE: <http://www.ivace.es> y se cumplimentarán utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados por el IVACE a través de dicha dirección de Internet.

6.2. Plazo de presentación de solicitudes: El plazo de presentación de solicitudes al instrumento financiero combinado préstamo bonificado-subvención se iniciará el día 20 de febrero de 2015 y finalizará el 25 de marzo de 2015 a las 14 horas.

6.3. Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada:

6.3.1. Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en el apartado de documentación anexa de este programa en la dirección de Internet del IVACE <http://www.ivace.es>. La memoria y sus anexos servirán de referente para comprobar el cumplimiento de determinados requisitos y aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

6.3.2. Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

a) Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

b) En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

- Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.
- DNI, si es empresario individual.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE: <http://www.ivace.es>.

6.3.3. La empresa solicitante deberá aportar una declaración responsable referente a todas las demás ayudas de *minimis* concedidas de esta u otra administración (independentemente de si estas son para los mismos costos subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro) durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* o a otros reglamentos de *minimis*, según modelo previsto en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.3.1, y disponible en la dirección de Internet del IVACE <http://www.ivace.es>; así como, a otras ayudas concedidas para los mismos costos subvencionables que

tos subvencionables que els previstos en esta convocatòria sotmeses a un reglament d'exempció o a una decisió adoptada per la Comissió.

6.4. Lloc de presentació de sol·licituds.

6.4.1. Tant la sol·licitud com la memòria es presentaran davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, i este emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació, que podrà ser arxivat o imprés per l'empresa interessada en els termes que preveuen la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana. Una vegada omplit el formulari de sol·licitud des del tràmit telemàtic, s'haurà d'annexar la memòria tècnica del projecte en format electrònic.

6.4.2. Atés que la sol·licitud ha de tramitar-se necessàriament via telemàtica, només s'admetrà la presentació davant del Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut segons el que disposa la normativa indicada en el subapartat anterior, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la Generalitat haja firmat el corresponent conveni, que poden consultar-se en la pàgina web https://seu.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados.

6.4.3. En el cas que per qualsevol circumstància una mateixa empresa presentara diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada dins del termini.

6.4.4. D'acord amb el que es disposa en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, s'incorpora el procediment arreplegat en esta resolució a l'annex del dit decret, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

6.5. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE, excepte manifestació en contra per l'empresa sol·licitant, per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la unitat recaptadora de la hisenda pública valenciana i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredite que l'empresa sol·licitant està al corrent en les seues obligacions amb les dites administracions. En qualsevol cas, l'IVACE podrà requerir directament l'empresa sol·licitant, si la informació obtinguda presentara alguna incidència.

6.6. Si la sol·licitud aportada estiguera incompleta o presentara errors esmenables, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb l'avertència que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud.

6.7. Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera fer l'IVACE, s'efectuaran via telemàtica, si bé podran efectuar-se per correu electrònic o ordinari al número o a l'adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que quede constància de la recepció per aquella.

6.8. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.9. L'aportació de documents en contestació als requeriments a què s'ha fet referència, es podrà fer a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'Internet de l'IVACE, i seran aplicables els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els arreplegats en este article.

Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació

7.1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea d'Empreses i Associacions de l'IVACE en col·laboració amb l'Àrea de Suport de l'IVACE.

7.2. L'instrument financer préstec bonificat-subvenció es concedirà amb el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una compa-

los previstos en la presente convocatoria sometidas a un reglamento de exención o a una decisión adoptada por la Comisión.

6.4. Lugar de presentación de solicitudes.

6.4.1. Tanto la solicitud como la memoria se presentarán ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Una vez cumplimentado el formulario de solicitud desde el trámite telemático, se deberá anexar la memoria técnica del proyecto en formato electrónico.

6.4.2. Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en la normativa indicada en el subapartado anterior, y expedido por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados.

6.4.3. En el caso de que por cualquier circunstancia una misma empresa presentara diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

6.4.4. De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

6.5. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE, salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante, para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la unidad recaudadora de la hacienda pública valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

6.6. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

6.7. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por correo electrónico u ordinario al número o a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

6.8. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.9. La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático en la dirección de Internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación

7.1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Empresas y Asociaciones del IVACE en colaboración con el Área de Soporte del IVACE.

7.2. El instrumento financiero préstamo bonificado-subvención se concederá bajo el régimen de concurrencia competitiva, mediante una

ració de les sol·licituds presentades a les quals s'aplicaran els criteris de valoració fixats en este article, i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda que haurà de respectar els límits pressupostaris disponibles.

7.3. L'òrgan instructor verificarà de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar d'acord amb esta procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats. Durant este procés, l'IVACE podrà convocar l'empresa sol·licitant a una entrevista a fi de verificar informació necessària per a l'avaluació de la proposta. Com a resultat de la seua actuació, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la Comissió a què es referix l'article 8.

7.4. Prèviament a l'aplicació dels criteris de valoració, i a fi de potenciar l'èxit dels objectius d'esta convocatòria, l'IVACE podrà traslladar les sol·licituds a altres actuacions o convocatòries d'ajudes per la seua major idoneïtat, després de la comunicació prèvia i l'acceptació de l'empresa sol·licitant.

7.5. Seran criteris d'avaluació els següents:

1. Adquisició de nova maquinària: 50-70 punts.

Es prioritzaran els projectes en què la maquinària subvencionada en substituïska una altra instal·lada i en funcionament en l'empresa sol·licitant. Per a l'aplicació de la màxima puntuació, totes les inversions subvencionables hauran de tindre la consideració de maquinària que en substituïx una altra ja instal·lada en l'empresa; en cas contrari, s'aplicarà la puntuació inferior.

La puntuació es distribuirà amb el criteri següent:

– La maquinària subvencionada en substituïx una altra instal·lada ja en l'empresa: 70 punts.

– La maquinària subvencionada no en substituïx una altra instal·lada ja en l'empresa: 50 punts.

2. Esforç relatiu que suposa la inversió a realitzar: 0-30 punts.

Es valora a través de la ràtio entre el cost subvencionable del projecte i el valor en llibres de la inversió neta en maquinària de l'empresa al tancament de l'últim exercici (diferència entre els saldos dels comptes 213. Maquinària, i 2813. Amortització acumulada de maquinària). En el cas que la informació relativa als saldos dels dits comptes no aparega desglossada en l'epígraf corresponent de la memòria, l'empresa haurà d'aportar sengles balanços de sumes i saldos del subgrup 21. Inmobilitzacions materials (a nivell de 3 dígits) i del compte 281. Amortització acumulada de l'immobilitzat material (a nivell de 4 dígits).

Article 8. Concessió de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, els projectes seran elevats a una comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

- President: el director general de l'IVACE.
- El cap de l'Àrea d'Empreses i Associacions.
- La tècnica de l'Àrea d'Empreses i Associacions.
- La cap de l'Àrea de Suport.
- La cap del Servei de Fons Estructurals i Sistemes.
- La cap del Servei Jurídic.

Actuarà com a secretari un tècnic de l'Àrea de Suport, sense vot.

Podran assistir, amb vot, fins a tres representants de l'àmbit empresarial, tecnològic o científic, designats pel director general de l'IVACE.

La Comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan el nombre de sol·licituds valorades positivament no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda establert en l'article 5 d'esta resolució en relació amb el pressupost disponible del programa, la Comissió podrà, o bé proposar l'assignació del percentatge màxim als projectes amb millor puntuació, o bé reduir el percentatge d'ajuda en la quantia que es considere adequada a fi que el pressupost es repartisca entre un nombre més gran d'empreses beneficiàries. La Comissió optarà per una mesura o per una altra valorant l'eficàcia de la convocatòria.

comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de valoración fijados en este artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

7.3. El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados. Durante este proceso el IVACE podrá convocar a la empresa solicitante a una entrevista con objeto de verificar información necesaria para la evaluación de la propuesta. Como resultado de su actuación, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo 8.

7.4. Previamente a la aplicación de los criterios de valoración, y con el fin de potenciar el logro de los objetivos de la presente convocatoria, el IVACE podrá trasladar las solicitudes a otras actuaciones o convocatorias de ayudas por su mayor idoneidad, previa comunicación y aceptación de la empresa solicitante.

7.5. Serán criterios de evaluación los siguientes:

1. Adquisición de nueva maquinaria: 50-70 puntos.

Se priorizarán los proyectos en los que la maquinaria subvencionada sustituya a otra instalada y en funcionamiento en la empresa solicitante. Para la aplicación de la máxima puntuación todas las inversiones subvencionables deberán tener la consideración de maquinaria que sustituye a otra ya instalada en la empresa, en caso contrario se aplicará la puntuación inferior.

La puntuación se distribuirá con el siguiente criterio:

– La maquinaria subvencionada sustituye a otra instalada ya en la empresa: 70 puntos.

– La maquinaria subvencionada no sustituye a otra instalada ya en la empresa: 50 puntos.

2. Esfuerzo relativo que supone la inversión a realizar: 0-30 puntos.

Se valora a través de la ratio entre el coste subvencionable del proyecto y el valor en libros de la inversión neta en maquinaria de la empresa al cierre del último ejercicio (diferencia entre los saldos de las cuentas 213. Maquinaria y 2813. Amortización acumulada de maquinaria). En caso de que la información relativa a los saldos de dichas cuentas no aparezca desglosada en el epígrafe correspondiente de la memoria, la empresa deberá aportar sendos balances de sumas y saldos del subgrupo 21. Inmovilizaciones materiales (a nivel de 3 dígitos) y de la cuenta 281. Amortización acumulada del inmovilizado material (a nivel de 4 dígitos).

Artículo 8. Concesión del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, los proyectos serán elevados a una Comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

- Presidente: El director general del IVACE.
- El jefe del Área de Empresas y Asociaciones.
- Un técnico del Área de Empresas y Asociaciones.
- La jefa del Área de Soporte.
- La jefa del Servicio de Fondos Estructurales y Sistemas.
- La jefa del Servicio Jurídico.

Actuará como secretario un técnico del Área de Soporte, sin voto.

Podrán asistir, con voto, hasta tres representantes del ámbito empresarial, tecnológico o científico, designados por el director general del IVACE.

La Comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quando el número de solicitudes valoradas positivament no permet concedir el percentatge màxim d'ajuda establert en el artículo 5 de esta resolució en relació con el presupuesto disponible del programa, la Comisión podrá, o bien proponer la asignación del porcentaje máximo a los proyectos con mejor puntuación, o bien reducir el porcentaje de ayuda en la cuantía que se estime adecuada con el fin de que el presupuesto se reparta entre un mayor número de empresas beneficiarias. La Comisión optará por una u otra medida valorando la eficacia de la convocatoria.

En els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació es tindrà en compte, a l'efecte de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un orde decreixent, segons ítems de major ponderació, fins que es produïska el desempat.

De les reunions de la Comissió, s'elevàrà l'acta al president de l'IVACE.

Vista la proposta continguda en l'acta de la Comissió, el president de l'IVACE emetrà la resolució d'adjudicació de les ajudes que en fixarà expressament la quantia, i incorporarà, si és el cas, les condicions i obligacions a què haja d'ajustar-se l'empresa beneficiària.

La resolució del president de l'IVACE posarà fi a la via administrativa i el seu contingut es notificarà de manera individualitzada a cada interessat telemàticament. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) amb indicació del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, l'empresa beneficiària, la subvenció concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada una perquè en cas d'augment per generació pressupostària o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per orde de puntuació.

Article 9. Desembossament del préstec a l'empresa beneficiària

9.1. Una vegada comunicada a les empreses beneficiàries la resolució de concessió, l'IVACE, o una entitat col·laboradora, formalitzarà un document específic de condicions del préstec que comunicarà a l'empresa beneficiària. En el document, l'empresa beneficiària acceptarà les condicions del préstec, inclòs el pla de venciments, i quedarà obligada a l'execució del projecte aprovat i a la seua acreditació davant de l'IVACE d'acord amb les condicions establides en l'article 11. Obligacions de les empreses beneficiàries.

9.2. Perquè es puga fer efectiu el desembossament del préstec serà necessària la presentació d'una garantia, que es podrà constituir en metàl·lic o en forma d'aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reembossament. L'aval financer serà del 30 % de l'import del préstec. La presentació de l'aval podrà produir-se fins a la data límit de 9 de febrer de 2016, coincidint amb la data límit de justificació del projecte. Una vegada validats l'import i el contingut de l'aval, l'IVACE, o una entitat col·laboradora, farà el desembossament del préstec en el compte bancari indicat per l'empresa beneficiària.

Article 10. Amortització del préstec i cobrament de la subvenció a fons perdut

L'empresa beneficiària iniciarà l'amortització del préstec en els terminis i les condicions acceptades i segons el que disposa l'article 5.2. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut.

El pagament de la subvenció a fons perdut s'efectuarà una vegada que l'empresa beneficiària haja tornat les quantitats en els terminis compromesos en l'escrit d'acceptació del préstec o en les possibles modificacions posteriors, i estarà condicionat a l'existència de disponibilitat pressupostària en l'exercici de finalització de reintegrament del préstec.

En tot cas, l'empresa beneficiària podrà sol·licitar la cancel·lació anticipada del préstec.

L'incompliment de les condicions estipulades en el document d'acceptació de condicions del préstec deixarà sense efecte totalment o parcialment la resolució de concessió de la part de subvenció a fons perdut. Així mateix, l'incompliment de les condicions de devolució del préstec generarà l'obligació de tornar les quantitats indegudament rebudes i meritarà l'interès de demora previst en la Llei General de Subvencions des del moment del desembossament del préstec.

Article 11. Obligacions de les empreses beneficiàries

a) Execució i acreditació del projecte: la justificació de l'execució del projecte (gastos i pagaments) haurà de presentar-se en la data límit de 9 de febrer de 2016.

En los casos de solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate.

De las reuniones de la Comisión se elevará el acta al presidente del IVACE.

Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

Artículo 9. Desembolso del préstamo a la empresa beneficiaria

9.1. Una vez comunicada a las empresas beneficiarias la resolución de concesión, el IVACE, o una entidad colaboradora, formalizará un documento específico de condiciones del préstamo que comunicará a la empresa beneficiaria. En el documento, la empresa beneficiaria aceptará las condiciones del préstamo, incluido el plan de vencimientos, quedando obligada a la ejecución del proyecto aprobado y a su acreditación ante el IVACE de acuerdo con las condiciones establecidas en el artículo 11. Obligaciones de las empresas beneficiarias.

9.2. Para que se pueda hacer efectivo el desembolso del préstamo será necesaria la presentación de una garantía, que se podrá constituir en metálico o en forma de aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de garantía recíproca, que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval financiero será del 30 % del importe del préstamo. La presentación del aval podrá producirse hasta la fecha límite de 9 de febrero de 2016, coincidente con la fecha límite de justificación del proyecto. Una vez validado el importe y contenido del aval, el IVACE, o una entidad colaboradora, realizará el desembolso del préstamo en la cuenta bancaria indicada por la empresa beneficiaria.

Artículo 10. Amortización del préstamo y cobro de la subvención a fondo perdido

La empresa beneficiaria iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5.2. Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido.

El pago de la subvención a fondo perdido se efectuará una vez la empresa beneficiaria haya devuelto las cantidades en los plazos comprometidos en el escrito de aceptación del préstamo o en sus posibles modificaciones posteriores, y estará condicionado a la existencia de disponibilidad presupuestaria en el ejercicio de finalización de reintegro del préstamo.

En cualquier caso, la empresa beneficiaria podrá solicitar la cancelación anticipada del préstamo.

El incumplimiento de las condiciones estipuladas en el documento de aceptación de condiciones del préstamo, dejará sin efecto total o parcialmente la resolución de concesión de la parte de subvención a fondo perdido. Asimismo el incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo generará la obligación de devolver las cantidades indebidamente recibidas y devengará el interés de demora previsto en la Ley General de Subvenciones desde el momento del desembolso del préstamo.

Artículo 11. Obligaciones de las empresas beneficiarias

a) Ejecución y acreditación del proyecto: la justificación de la ejecución del proyecto (gastos y pagos) deberá presentarse en la fecha límite de 9 de febrero de 2016.

a.1) L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada junt amb la sol·licitud normalitzada i de manera que es complisca la finalitat de l'instrument financer, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen.

Qualsevol modificació del projecte o de l'import subvencionable haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit fins a dos mesos naturals abans de la finalització del termini de justificació dels costos del projecte, i no podrà suposar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració.

En el cas que l'empresa beneficiària requirira una ampliació en la data de justificació però sense modificar el període d'elegibilitat dels costos, serà necessària la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia en un termini màxim de 15 dies naturals abans de la data de justificació del projecte. La mencionada sol·licitud podrà acceptar-se sempre que segons el criteri de l'IVACE siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria.

a.2) Quant al període subvencionable de costos només seran tinguts en consideració els compresos entre l'1 de gener de 2015 i la data límit de 31 de desembre de 2015.

a.3) Quan l'import de la maquinària adquirida supere, IVA exclòs, la quantia de 17.999,99 euros, l'empresa beneficiària haurà d'aportar en fase posterior la justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció del cost, com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, sense vinculació entre ells, llevat que per les especials característiques dels costos subvencionables no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servei, i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal que haurà de contindre almenys:

- Quines van ser les característiques dels costos que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

- Una explicació de com es va fer la busca de proveïdors.

Este informe no serà admes com a justificant de la no-presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

- Les característiques del proveïdor (per exemple: proveïdor habitual, o subministrador únic, sense que en este cas s'aporten més dades que ho acrediten).

- Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: caràcter tecnològic del servei).

- Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: política de compres implantada i aprovada per la direcció, etc.).

Així mateix, hauran d'adjuntar un annex a l'informe que documente com s'ha fet la busca de proveïdors del bé o servei.

La selecció d'ofertes es farà entre proveïdors que no mantinguen vinculació amb l'empresa beneficiària ni tampoc entre ells. A estos efectes s'entén per vinculació la participació d'una de les empreses en el capital de l'altra en un percentatge superior al 20 %. També hi haurà vinculació quan hi haja socis comuns que disposen, directament o junt amb familiars de fins al segon grau del 20 % del capital de cada una, com a mínim.

La petició d'ofertes haurà de documentar-se de manera escrita i, en tot cas, hauran d'anar firmades i segellades per les respectives empreses ofertants, i s'hauran de consignar les seues dades identificatives. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica i caldrà justificar en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no-presentació dels informes a què fan referència els paràgrafs anteriors, o la insuficiència d'estos, donarà lloc a la no-consideració del cost subvencionable, amb la consegüent minoració o revocació del préstec bonificat-subvenció concedit, sense perjudici de la facultat de l'IVACE de demanar, a càrrec de l'empresa beneficiària, una tasació pericial del bé subvencionat i recalculer d'acord amb esta la subvenció concedida.

a.4) Quan la nova maquinària en substituisca una altra ja instal·lada en l'empresa, en la fase de justificació s'haurà d'acreditar que la nova maquinària compleix, com a mínim, les funcions de la substituïda. Així mateix, s'haurà d'acreditar l'aferrallament de la maquinària substituïda dins del període subvencionable. L'incumpliment d'estes obligacions donarà lloc a la revocació de l'ajuda.

b) Presentació de justificants de pagament i una altra documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

a.1) La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad del instrumento financiero, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican.

Cualquier modificación del proyecto o del importe subvencionable deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito hasta dos meses naturales antes de la finalización del plazo de justificación de los gastos del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración.

En caso de que la empresa beneficiaria requiriese una ampliación en la fecha de justificación pero sin modificar el periodo de elegibilidad de los gastos, será necesaria la presentación de una solicitud de autorización previa en un plazo máximo de 15 días naturales antes de la fecha de justificación del proyecto. La mencionada solicitud podrá aceptarse siempre que a juicio del IVACE sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria.

a.2) En cuanto al periodo subvencionable de gastos solo serán tenidos en consideración los comprendidos entre el 1 de enero de 2015 y la fecha límite de 31 de diciembre de 2015.

a.3) Cuando el importe de la maquinaria adquirida supere, IVA excluido, la cuantía de 17.999,99 euros, la empresa beneficiaria deberá aportar en fase posterior justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, sin vinculación entre ellos, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

- Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

- Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

- Las características del proveedor (por ejemplo: proveedor habitual, o suministrador único, sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

- Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: carácter tecnológico del servicio).

- Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: política de compras implantada y aprobada por la dirección, etc.).

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

La selección de ofertas se realizará entre proveedores que no mantengan vinculación con la empresa beneficiaria ni tampoco entre ellos. A estos efectos se entiende por vinculación la participación de una de ellas en el capital de la otra en un porcentaje superior al 20 %. También existirá vinculación cuando existan socios comunes que dispongan, directamente o junto con familiares de hasta segundo grado de, al menos, el 20 % del capital de cada una.

La petición de ofertas deberá documentarse de forma escrita, y en todo caso será necesario que vayan firmadas y selladas por las respectivas empresas ofertantes, consignándose sus datos identificativos. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de los informes a que hacen referencia los párrafos anteriores, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación del préstamo bonificado-subvención concedido, sin perjuicio de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la empresa beneficiaria, una tasación pericial del bien subvencionado y recalculer en función de esta la subvención concedida.

a.4) Cuando la nueva maquinaria sustituya otra ya instalada en la empresa, en la fase de justificación se deberá acreditar que la nueva maquinaria cumple, como mínimo, con las funciones de la sustituida. Asimismo, se deberá acreditar el achatarramiento de la maquinaria sustituida dentro del periodo subvencionable. El incumplimiento de estas obligaciones dará lugar a la revocación de la ayuda.

b) Presentación de justificantes de pago y otra documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

b.1.) Amb data límit de 9 de febrer de 2016, o una altra data posterior que poguera establir-se per resolució del director general de l'IVACE, l'empresa beneficiària haurà de presentar els justificants de gasto i pagament i la resta de documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes aprovat per resolució del director general de l'IVACE.

b.2.) Els pagaments només s'admetran si estan fets a través d'una entitat financera i la justificació es farà per mitjà de la presentació d'una còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons junt amb la còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments fets en efectiu o per caixa.

b.3.) En el cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb el projecte, serà necessari adjuntar una relació d'estos degudament detallada en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte de la factura) i l'import pagat. Esta relació haurà de ser segellada per l'entitat financera.

b.4.) El Manual d'instruccions de justificació d'ajudes podrà exigir que els justificants de gasto i pagament s'acompanyen d'un informe d'auditor o d'empresa amb inscripció en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes), d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007), així com d'una llista de comprovació del compliment dels requisits del Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, firmat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

b.5.) Documentació acreditativa del compliment de les condicions i obligacions específiques en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

c) Devolució del préstec:

L'empresa beneficiària haurà d'ajustar-se als terminis i les condicions de devolució del préstec previstos en l'escrit d'acceptació de condicions subscrit prèviament al seu desembossament.

d) Altres obligacions:

d.1) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

d.2) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

d.3) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En el cas que l'empresa beneficiària estiga en la situació descrita en l'article 1.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, en l'execució de les operacions s'haurà de mantindre un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional.

d.4) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera patit alguna modificació.

d.5) Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

d.6) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de l'execució d'este.

d.7) Comunicar a l'IVACE les ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat (tant en forma de préstecs bonificats com de subvencions a fons perdut) per als mateixos costos subvencionats. En cas de concurrència amb altres ajudes pels mateixos costos subvencionables, quedarà sense efecte la ja concedida per l'IVACE (tant el préstec bonificat com la subvenció a fons perdut), excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra administració.

d.8) Comunicar a l'IVACE altres ajudes subjectes al règim de *minimis* que hagen sigut concedides a l'empresa (independentment dels costos subvencionables) a l'efecte de computar el límit màxim d'ajuda que podrà percebre l'empresa.

b.1.) Con fecha límite de 9 de febrero de 2016, u otra posterior que pudiera establecerse por resolución del director general del IVACE, la empresa beneficiaria deberá presentar los justificantes de gasto y pago y demás documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas aprobado por resolución del director general del IVACE.

b.2.) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

b.3.) En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser sellada por la entidad financiera.

b.4.) El Manual de instrucciones de justificación de ayudas podrá exigir que los justificantes de gasto y pago se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007), así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del Manual de instrucciones de justificación de ayudas, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

b.5.) Documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones específicas en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

c) Devolución del préstamo:

La empresa beneficiaria deberá sujetarse a los plazos y condiciones de devolución del préstamo previstos en el escrito de aceptación de condiciones suscrito previamente a su desembolso.

d) Otras obligaciones:

d.1) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

d.2) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

d.3) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En el caso de que la empresa beneficiaria se encuentre en la situación descrita en el artículo 1.2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, en la ejecución de las operaciones se deberá mantener un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional.

d.4) Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

d.5) Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

d.6) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

d.7) Comunicar al IVACE las ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado (tanto en forma de préstamos bonificados como de subvenciones a fondo perdido) para los mismos costes subvencionados. En caso de concurrència con otras ayudas por los mismos costes subvencionables, quedará sin efecto la ya concedida por el IVACE (tanto el préstamo bonificado como la subvención a fondo perdido), salvo renuncia expresa a la ya concedida por la otra administración.

d.8) Comunicar al IVACE otras ayudas sujetas al régimen de *minimis* que le hayan sido concedidas a la empresa (independentemente de los costes subvencionables) a efectos de computar el límite máximo de ayuda que podrá percibir la empresa.

d.9) Complir totes les obligacions que deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 14 d'esta resolució.

Article 12. Control i verificació. Minoracions i revocacions

Tant les empreses beneficiàries com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades en qualsevol moment tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'Administració central de l'Estat i de la Generalitat, o de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, i facilitaran en tot moment tota la informació que se sol·licite en l'exercici de les dites actuacions, i, en especial, posaran a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i hauran d'incloure en tot cas els procediments següents:

- Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.
- Verificacions sobre el terreny de determinats projectes, seleccionats per mostreig.

A resultes de les verificacions efectuades, l'empresa beneficiària podrà ser objecte de minoració o revocació tant si l'empresa ja haguera complert els terminis d'amortització com si estiguera en el període de devolució. En ambdós casos, haurà de restituir-se l'interès de demora corresponent de les quantitats indegudament percebudes des del moment de la seua obtenció.

Així mateix, l'incompliment per les empreses beneficiàries de qualsevol de les obligacions establides en esta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la part de subvenció a fons perdut d'acord amb les circumstàncies ocorregudes i la valoració d'estes. En el cas que l'ajuda haguera sigut ja pagada, haurà de procedir-se al reintegrament de la quantitat percebuda i dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma prevista en la legislació sobre subvencions. De conformitat amb la dita normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà entre altres efectes la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que estiga en període executiu.

Article 13. Dotació pressupostària

13.1. El pressupost per a la concessió dels instruments financers previstos en esta resolució serà de 2.500.000 euros a càrrec del projecte codi PT055000. Finançament Empresarial i d'Instituts Tecnològics, del pressupost de l'IVACE per a 2015.

En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per import inferior al gasto inicialment previst, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per un import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan el dit augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia adicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que corresponga i a la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense necessitat d'obertura d'un termini adicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 14. Marc normatiu

Les ajudes arreglades en esta resolució es concediran d'acord amb el que estableix:

- L'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i disposicions de desplegament.
- El Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

– El Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat

d.9) Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 14 de esta resolución.

Artículo 12. Control y Verificación. Minoraciones y revocaciones

Tanto las empresas beneficiarias como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la Administración central del Estado y de la Generalitat, o de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoría adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir en todo caso los procedimientos siguientes:

- Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.
- Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos, seleccionados por muestreo.

A resultados de las verificaciones efectuadas, la empresa beneficiaria podrá ser objeto de minoración o revocación tanto si la empresa ya hubiera cumplido con los plazos de amortización como si se encontrara en el periodo de devolución. En ambos casos, deberá restituirse el interés de demora correspondiente de las cantidades indebidamente percibidas desde el momento de su obtención.

Asimismo el incumplimiento por las empresas beneficiarias de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolución podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la parte de subvención a fondo perdido en función de las circunstancias ocurridas y de una valoración de las mismas. En el supuesto de que la ayuda hubiera sido ya pagada, deberá procederse al reintegro de la cantidad percibida y de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención en la forma prevista en la legislación sobre subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

Artículo 13. Dotación presupuestaria

13.1. El presupuesto para la concesión de los instrumentos financieros previstos en la presente resolución será de 2.500.000 euros con cargo al proyecto código PT055000 Financiación Empresarial y de Institutos Tecnológicos, del presupuesto del IVACE para 2015.

En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 14. Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

- La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.
- El Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.
- Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108

de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DO L 352, de 24.12.2013).

– La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.

– El Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fóra aplicable.

Article 15. Entitats col·laboradores i assistència tècnica

L'IVACE podrà subscriure conveni o instrument jurídic amb entitats col·laboradores perquè, actuant en nom seu i pel seu compte, entregue i distribuïska els fons a les empreses beneficiàries, perquè l'assistenten en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients, o bé per a la concessió dels avals vinculats al projecte.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera

Es faculta el director general de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució d'esta convocatòria.

Segona

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 9 de febrer de 2015.– El president de l'IVACE: Màximo Buch Torralva.

del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* (DO L 352, de 24.12.2013).

– La Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.

– El Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 15. Entidades colaboradoras y asistencia técnica

El IVACE podrá suscribir convenio o instrumento jurídico con entidades colaboradoras para que, actuando en su nombre y por su cuenta, entregue y distribuya los fondos a las empresas beneficiarias, para que le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes, o bien para la concesión de los avales vinculados al proyecto

DISPOSICIÓN FINAL

Primera

Se faculta al director general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 9 de febrero de 2015.– El presidente del IVACE: Máximo Buch Torralva.