

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN CONSERVADOR ASCENSORES

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

Apellidos:	DNI:
Nombre:	Fecha de nacimiento:
Dirección:	Población:
Teléfono:	Código Postal:
e-mail:	Provincia:
Tipo de certificación solicitada: Conservador de Ascensores	

DATOS DE LA EMPRESA PARA LA QUE TRABAJA EL SOLICITANTE

(En caso de ser autónomo o no trabajar en una empresa, dejar en blanco)

Empresa:	CIF:
Dirección completa:	Código Postal:
Población	Provincia
Teléfono:	e-mail:
FACTURACIÓN A: <input type="checkbox"/> Candidato <input type="checkbox"/> Empresa	

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA A APORTAR

El solicitante deberá adjuntar al impreso de solicitud la siguiente documentación:

- 1 fotografías en color tamaño DNI.
- Fotocopia DNI o pasaporte y certificado de residencia en vigor en su caso.

NOTA: El día de realización del examen y/o pruebas deberá presentar DNI o documento identificativos.

ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES PARTICULARES POR PARTE DEL CANDIDATO

El solicitante declara que queda informado y está conforme con lo siguiente:

El proceso de certificación de CERTMETAL en el que solicita participar es voluntario e independiente respecto de la autorización administrativa establecida en la reglamentación de aplicación. Para poder desarrollar la actividad de Conservador de Ascensores es necesario, además de tener esta certificación, cumplir con los requisitos indicados en la instrucción técnica complementaria AEM 1 «Ascensores» del Reglamento de Aparatos de Elevación y Mantenimiento, aprobado por Real Decreto 229/1985, de 8 de noviembre.

La persona solicitante tiene derecho a informar a CERTMETAL de llevar a cabo la certificación teniendo en cuenta, dentro de lo razonable, las necesidades especiales. EL IDIOMA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES Y PRUEBAS SERÁ EN ESPAÑOL (CASTELLANO).

El solicitante declara que dispone de la siguiente documentación e información:

- ✓ Instrucción I-15 "ESQUEMA GENERAL PARA LA CERTIFICACIÓN DE CONSERVADOR DE ASCENSORES".
- ✓ Tarifas.
- ✓ Especificaciones Técnicas.

CERTMETAL pone a disposición del interesado, en sus ediciones vigentes, la documentación indicada. Esta contiene las bases del proceso de Certificación, los pasos a seguir, las actividades de evaluación que deberá superar para obtener dicha certificación, condiciones del mantenimiento y recertificación, régimen sancionador, procedimiento de reclamaciones, apelaciones, código de conducta de los profesionales certificados y las tarifas aplicables. CERTMETAL recomienda un análisis de la misma antes de que el candidato inicie el proceso de certificación. Puede acceder a la información a través de la Web: <http://certmetal.fempa.es>

El solicitante se compromete a:

- Cumplir con las disposiciones pertinentes del Organismo de Certificación.
- Cumplir con los requisitos para la certificación, comunicar los cambios de empresa o dirección personal de contacto y proporcionar cualquier información necesaria para la reevaluación del certificado.
- Presentar declaraciones relativas a la certificación sólo en relación con el alcance de la certificación para el que se otorga la certificación.
- No utilizar la certificación de forma engañosa, no autorizada o de modo que desprestigie al Organismo de Certificación.
- En caso de que la certificación sea suspendida o retirada, no hacer ninguna declaración relativa a la certificación y realizar la devolución del certificado original a CERTMETAL.
- Abonar las tarifas vigentes en el momento de la solicitud y en los plazos establecidos.
- En caso de cambiar de dirección de contacto es responsabilidad del sujeto titular de la certificación el notificar su cambio por escrito a CERTMETAL.
- Cursar formalmente, con los formularios de CERTMETAL dispuestos al efecto, cualquier queja y/o reclamación relativa al proceso de certificación y su mantenimiento y, en caso de no recibir una respuesta satisfactoria, reclamar directamente ante la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC).
- No divulgar materiales de exámenes confidenciales ni participar en prácticas que pudieran resultar fraudulentas por parte de los candidatos.
- La persona que obtenga la certificación tiene que informar a CERTMETAL de los hechos que puedan afectar a su capacidad para continuar cumpliendo los requisitos de certificación (capacidad física o metal).

Información sobre Protección de Datos	
Responsable	FEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DEL METAL DE LA PROVINCIA DE ALICANTE – FEMPA CIF: G03096963 P.I. Agua Amarga. C/ Benijofar 4-6, 03008 ALICANTE Tf. 965150300 email: lopd@fempa.es Delegada de Protección de Datos: Dña. Encarnación Mota
Finalidad	<p><i>CERTMETAL es el Organismo de Certificación de Personas de FEMPA.</i></p> <p><i>Tratamos la información que nos facilitan las personas interesadas con el fin de posibilitar la obtención directa de los Certificados de los diferentes esquemas de certificación con los que cuenta FEMPA, a través de la superación de unas pruebas teórico-prácticas en las cuales se demuestren los conocimientos teóricos y experiencia profesional adquiridos en la materia correspondiente.</i></p> <p><i>El candidato acepta explícitamente la revelación de la información generada durante el proceso de certificación a petición de la Administración Competente y/o de la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC). Por otra parte la FEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DEL METAL DE LA PROVINCIA DE ALICANTE publica un registro de profesionales certificados por CERTMETAL, con su nombre y D.N.I, en la web http://www.fempa.es/certmetal/</i></p> <p><i>Podremos contactar con Vd a través de correo ordinario, llamada telefónica y otros medios de comunicación telemáticos: email, sms y servicios de mensajería instantánea (whatsapp, telegram, line...), para cualquier actividad dentro del proceso de certificación o recertificación.</i></p> <p><i>Nuestro objetivo es facilitar los servicios solicitados de forma correcta y profesional, gestionar el envío de la información que nos soliciten, y facilitar a los interesados ofertas de productos y servicios de su interés, así como mantenerle informado de las actividades y servicios promovidos por FEMPA.</i></p> <p><i>Durante su asistencia a las convocatorias de examen pueden hacerse fotos, videos, reportajes... donde aparezca su imagen, con el fin de promocionar las actividades y la vida de FEMPA, que podrán ser publicadas en web, redes sociales, boletines, medios de comunicación pública o privada o cualquier otro medio de divulgación considerado de utilidad para esta finalidad por la Entidad.</i></p> <p><i>FEMPA dispone en sus instalaciones de un sistema de seguridad por videovigilancia cuya finalidad exclusiva es la vigilancia del entorno de trabajo, y del material empleado en el proceso de evaluación. Su imagen será capturada y almacenada en los sistemas de FEMPA exclusivamente con la finalidad mencionada y, será destruida en los plazos reglamentarios.</i></p> <p><i>Dadas las características de la certificación, FEMPA comunicará a los interesados un recordatorio del proceso de recertificación en períodos de 5 años, así mismo puede solicitar información adicional durante el periodo de certificación. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y/o durante un plazo de cinco años a partir de la última confirmación de interés. En caso de no recertificación eliminaremos sus datos de nuestra web.</i></p> <p><i>Con el fin de poder ofrecerle productos y servicios de acuerdo con sus intereses y mejorar su experiencia de usuario, elaboraremos un "perfil comercial", en base a la información facilitada. No se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil.</i></p>
Legitimación	Solicitud libre e inequívoca de los usuarios que acuden a FEMPA para la obtención de las certificaciones.
Destinatarios	<p>Las imágenes del sistema de videovigilancia sólo podrán ser comunicadas o cedidas a fuerzas y cuerpos de seguridad del estado en los términos establecidos en la ley.</p> <p>Sus datos personales (Nombre y DNI) serán publicados en la web de http://www.fempa.es/certmetal/ como medio de comunicación a las parte interesadas, con el fin de informales que ha obtenido la certificación en nuestra entidad y esta se encuentra en vigor.</p> <p>Le informamos de la transferencia internacional de sus datos de imagen a E.E.U.U. con la finalidad de cargar sus datos en nuestros perfiles sociales Facebook (Facebook - https://es-es.facebook.com/about/privacy/), Twitter y LinkedIn</p>
Derechos	Tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, así como a la limitación u oposición a su tratamiento También dispone de Derecho a retirar el consentimiento prestado y a reclamar ante la Autoridad de Control.
Procedencia	Los datos recogidos (datos identificativos y de contacto) proceden siempre de entrevistas personales mantenidas con usted y siempre en relación con la prestación de los servicios solicitados. Son recogidos a través de formularios en soporte documental e informatizado.
Consentimiento para comunicaciones	<input type="checkbox"/> Marque aquí si no desea recibir comunicaciones comerciales con información relacionada de su interés. <input type="checkbox"/> Marque aquí si no desea ser contactado a través de servicios de mensajería instantánea (whatsapp). <input type="checkbox"/> Marque aquí si no desea que su imagen sea utilizada y/o publicada en medios de comunicación de FEMPA con las finalidades descritas anteriormente.

Como prueba de conformidad con todo lo anteriormente expuesto, firmo la presente en

En _____ / ____ de _____ de 20 ____

Firma del solicitante con tinta azul o negra